



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "BENEDETTI TOMMASEO"
Fondamenta di S. Giustina n. 2835 - Castello - 30122 Venezia

VALUTAZIONE DEL RISCHIO ATTIVITA' IN PCTO/FSL

Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento

relazione sulla valutazione del rischio nelle attività didattiche di PCTO
(D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. - D.Lgs. 3 agosto 2009, n. 106 - D.M. 195/2017)

DATA: 31/10/2025

REVISIONE: PERIODICA

DESCRIZIONE: AGGIORNAMENTO OTTOBRE 2025

IL DATORE DI LAVORO

(prof. Marco Vianello)

in collaborazione con

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

(Sandro Signorello)

IL MEDICO COMPETENTE

Dott. Davide De Nuzzo

(Dott. Davide De Nuzzo)

per consultazione

IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA

(Andrea Groppello)

PREMESSA

Il presente documento è redatto a fini applicativi, in modo tale che l'azienda ospitante possa adempiere agli obblighi derivanti dal D. M. 195/2017 "Regolamento recante la carta dei diritti e dei doveri degli studenti in alternanza scuola-lavoro e le modalità di applicazione della normativa per la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro agli studenti in regime di alternanza scuola-lavoro" come ulteriormente specificati dalle Linee guida del Ministero dell'istruzione per i percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento, adottate il 04 settembre 2019 con decreto 774 e Legge 85 del 3/07/2023.

TUTTE LE ATTIVITA' IN PCTO CHE COINVOLGONO STUDENTESSE E STUDENTI DELL'ISTITUTO SONO REGolate DA SPECIFICHE CONVENZIONI STIPULATE CON LE VARIE STRUTTURE OSPITANTI (ENTI E/O AZIENDE PUBBLICHE E PRIVATE), ACCREDITATE PRESSO L'ISTITUTO STESSO.
LE CONVENZIONI VENGONO DI VOLTA IN VOLTA STILATE SECONDO UN MODELLO DELLA SCUOLA PREDEFINITO E GIA' IN USO DA QUALCHE ANNO SCOLASTICO.

PROGETTI P.C.T.O. ai sensi del D.Lgs 81/2008 e s.m.i.

L'alternanza scuola-lavoro è stata introdotta nell'ordinamento scolastico come metodologia didattica per la realizzazione dei corsi del secondo ciclo dall'art. 4 della legge 28/3/2003 n. 53, disciplinata dal successivo d.lgs.15/4/2005 n.77 e ridenominata dalla Legge 145 del 30 dicembre 2018 in "Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento", e ha l'obiettivo di assicurare ai giovani, tra i 15 e i 18 anni, oltre alle conoscenze di base, l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato di lavoro.

I disposti normativi sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, trovano applicazione anche per gli studenti che realizzano il percorso in contesti esterni all'istituzione scolastica, in quanto, ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 81/2008, gli stessi sono equiparati allo status dei lavoratori e, quindi, sono soggetti agli adempimenti previsti, nonostante la specifica finalità didattica e formativa e la limitata presenza ed esposizione ai rischi.

Il P.C.T.O. è una metodologia didattica svolta sotto la responsabilità dell'istituzione scolastica; il giovane che sviluppa l'esperienza rimane giuridicamente uno studente; l'inserimento in azienda non costituisce un rapporto di lavoro; le competenze apprese nei contesti operativi integrano quelle scolastiche al fine di realizzare il profilo educativo, culturale e professionale previsto dal corso di studi prescelto. Le misure di tutela della salute e sicurezza da applicare per gli studenti in PCTO, ivi compreso l'eventuale obbligo di sorveglianza sanitaria, sono le stesse misure applicate su un lavoratore della ditta ospitante. L'istituzione scolastica è tenuta, pertanto, a verificare le condizioni di sicurezza connesse all'organizzazione del PCTO, e ad assicurare le relative misure di prevenzione e di gestione, garantendo i presupposti perché gli studenti siano il più possibile tutelati.

Le attività che effettueranno i ragazzi saranno attività di osservazione/affiancamento possibilmente senza utilizzo di attrezzature o sostanze pericolose in modo tale che per gli stessi non siano previste attività che rendano necessaria la sorveglianza sanitaria.

La ditta può ospitare dei ragazzi in PCTO e prima dell'ingresso nell'attività lavorativa verificherà che l'alunno (maggiorenne o minorenne) che intende effettuare il periodo di stage, tirocinio e PCTO sia adeguatamente formato e informato secondo quanto previsto dai vari Accordi Stato Regioni (in particolare quelli del 2011, 2016 e del più recente 2025) tenendo conto dell'attività che andrà a svolgere (Basso, Medio o Elevato rischio).

Durata in ore della formazione in base alla tipologia di rischio

Rischio	Basso	Medio	Alto
Durata parte generale	4	4	4
Durata parte specifica	4	8	12
Durata totale (ore)	8	12	16



La scuola si impegna a fornire almeno la formazione generale di 4 ore, anche se è possibile attestare una formazione specifica somministrata in occasione dello svolgimento di attività didattico/esperienziali nei vari laboratori presenti a scuola (laboratori di chimica, fisica, informatica, multimediale, grafica, ...)

Inoltre, la ditta informerà e/o completerà la formazione dei ragazzi sui rischi presenti nell'attività lavorativa in cui andranno ad operare, compatibilmente a ciò che è permesso nella convenzione stipulata tra soggetto ospitante e l'Istituto Superiore di provenienza, tenuto conto della normativa nazionale sul lavoro minorile. Per visionare i rischi a cui sono soggette le varie mansioni che potrebbero ricoprire i ragazzi in PCTO, si prenda anche visione del Documento di Valutazione dei rischi riferita alla mansione.

Lo studente dovrà essere dotato di tutti i DPI (Dispositivi di Protezione Individuali) necessari alle attività tenute nell'azienda e coperto da adeguata polizza assicurativa in caso di incidente o infortunio.

Il Tutor nominato dalla scuola deve verificare che i ragazzi siano stati informati e istruiti sui rischi dell'attività svolta e che i DPI siano stati forniti, ed in caso contrario, sollecitare prima che gli studenti inizino l'attività di stage.

RIFERIMENTI NORMATIVI

Decreto Ministeriale 3 novembre 2017 n. 195

Regolamento recante la Carta dei diritti e dei doveri degli studenti in alternanza scuola-lavoro e le modalità di applicazione della normativa per la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro agli studenti in regime di alternanza scuola-lavoro.

Linee Guida del Ministero dell'Istruzione per i Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento adottate il 4 Settembre 2019 con Decreto 774

D.L. 4 maggio 2023, n. 48 coordinato con la legge di conversione 3 luglio 2023, n. 85 «Misure urgenti per l'inclusione sociale e l'accesso al mondo del lavoro.».

Art. 17 c.4 con cui all'art. 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 dopo i commi 784 sono aggiunti i nuovi commi 784 bis, ter, quater

Gli studenti verranno adibiti alle seguenti mansioni ed attività (da specificare nelle singole convenzioni)

Mansione:.....

Attività svolte dallo studente*

.....
.....
.....

- ☐ esecuzione di lavorazioni limitate in affiancamento agli addetti
- ☐ esecuzione di lavorazioni in autonomia dietro supervisione del tutor o preposto
- ☐ osservazione di lavorazioni eseguite da altri addetti

(è possibile barrare più risposte):

sotto la supervisione del tutor esterno aziendale e, se prevista, figura di affiancamento con adeguata formazione in materia di salute e sicurezza

Attrezzature, macchine, sostanze, etc... in uso agli studenti

.....
.....
.....

Individuazione dei rischi e delle relative misure di prevenzione/protezione

Esempio di analisi dei possibili rischi e delle relative misure di prevenzione e protezione da adottare (elenco esemplificativo e non esaustivo da compilarsi, con le opportune integrazioni, da parte del soggetto ospitante sulla base delle informazioni desunte dal DVR aziendale):



**TABELLA dei possibili rischi e delle relative misure di prevenzione e protezione da adottare
(elenco esemplificativo da utilizzare per attività con utilizzo di attrezzature e/o sostanze particolari)**

RISCHIO	Sì	No	MISURE DI PREVENZIONE/PROTEZIONE (oltre ai dispositivi di sicurezza propri di attrezzature, macchine e impianti)
Uso di strumenti elettrici			Formazione, Informazione, addestramento e DPI
Attrezzi con parti calde			Formazione, Informazione, addestramento, e DPI
Attrezzi con parti taglienti			Formazione, Informazione, addestramento e DPI
Uso di scale portatili			Formazione, Informazione, addestramento e DPI
Cadute dall'alto			Formazione, Informazione, addestramento e DPI
Contatti con organi in moto			Formazione, Informazione, addestramento e DPI
Schiacciamenti			Formazione, Informazione, addestramento e DPI
Inciampi e scivolamenti			Formazione, Informazione, addestramento e DPI
Esposizione a CEM			Formazione, Informazione, addestramento e DPI Eventuale sorveglianza sanitaria se non basso e irrilevante
Esposizione ad agenti chimici (liquidi, gas, vapori, polveri)			Formazione, Informazione, addestramento e DPI Eventuale sorveglianza sanitaria se non basso e irrilevante
Utilizzo di sostanze infiammabili/rischio incendio			Formazione, Informazione, addestramento e DPI
Esposizione ad agenti biologici			Formazione, Informazione, addestramento e DPI Eventuale sorveglianza sanitaria se non basso e irrilevante
Esposizione a movimenti ripetitivi			Formazione, Informazione, addestramento e DPI Eventuale sorveglianza sanitaria se non basso e irrilevante
Esposizione a movimentazione manuale dei carichi			Formazione, Informazione, addestramento e DPI Eventuale sorveglianza sanitaria se non basso e irrilevante
Uso di VDT			Formazione, Informazione Eventuale sorveglianza sanitaria se non basso e irrilevante
Attività con microclima sfavorevole (caldo, freddo)			Formazione, Informazione, addestramento e DPI Eventuale sorveglianza sanitaria se non basso e irrilevante
Attività all'aperto (clima, UVA, UVB)			Formazione, Informazione, addestramento e DPI

SI FA SEMPRE RIFERIMENTO ALLA SINGOLA CONVENZIONE TRA SCUOLA ED AZIENDA OSPITANTE

Individuazione dei DPI che saranno forniti allo studente

Per le attività svolte si rendono necessari i seguenti DPI (elenco esemplificativo e non esaustivo) forniti dal soggetto ospitante:

TIPO di PROTEZIONE	DPI	Sì	No
Capo	Elmetto		
Vie respiratorie	Facciali filtranti (indicare il grado)		
	Maschera con filtri (indicare il tipo di filtro)		
Occhi	Occhiali		
	Visiera / schermo		
Viso	Visiera / schermo		
Mani	Guanti per rischio biologico		
	Guanti per rischio taglienti		
	Guanti per contatto con sostanze chimiche		
	Guanti per contatto con oggetti caldi		
	Guanti per contatto elettrico		
	Guanti per rischio meccanico		
Corpo	Tute		
	Grembiuli		
Piedi	Calzatura con puntale rinforzato		
	Calzatura antiscivolo		
	Stivali		

Per ogni singolo studente si consiglia di prevedere l'istituzione di un documento nel quale riportare l'elenco dei DPI consegnati e la data di consegna, nonché il referente che ha provveduto all'informazione, alla formazione e all'eventuale addestramento.

SI FA SEMPRE RIFERIMENTO ALLA SINGOLA CONVENZIONE TRA SCUOLA ED AZIENDA OSPITANTE



Registrazione dell'attività di informazione e formazione

Nella tabella sottostante, riportare l'attività di informazione/formazione effettuata a favore dello studente, in quanto prevista per lo svolgimento delle mansioni assegnate, dettagliandone i contenuti nel campo "Descrizione", la data di effettuazione e il responsabile.

Qualora lo specifico argomento non risulti essere stato oggetto di informazione/formazione da parte del soggetto ospitante in quanto trattato direttamente dall'Istituto scolastico, selezionare "No" e nel campo "Descrizione" riportare le evidenze raccolte in merito.

Contenuti	Sì	No	Data	Responsabile
- Figure della sicurezza aziendali e di riferimento per il PCTO				
- Rischi per la salute presenti nell'attività svolta				
- Rischi per la sicurezza presenti nell'attività svolta				
- Dispositivi di protezione collettiva da utilizzare				
- DPI da utilizzare in relazione ai rischi				
- Piano di evacuazione				
- Piano di primo soccorso				
- Percorsi e luoghi che può frequentare				
- Divieti da rispettare				
- Obblighi da rispettare				
- Orari				
- Altro				

SI FA SEMPRE RIFERIMENTO ALLA SINGOLA CONVENZIONE TRA SCUOLA ED AZIENDA OSPITANTE

Registrazione dell'attività di addestramento

Nella tabella sottostante, riportare l'attività di addestramento effettuata a favore dello studente, in quanto prevista per lo svolgimento delle mansioni assegnate, dettagliandone i contenuti nel campo "Descrizione", la data di effettuazione e il responsabile.

Qualora lo specifico argomento non risulti essere stato oggetto di addestramento da parte del soggetto ospitante in quanto trattato direttamente dall'Istituto scolastico, selezionare "No" e nel campo "Descrizione" riportare le evidenze raccolte in merito.

Addestramento	Sì	No	Data	Responsabile
Uso delle macchine				
Uso delle attrezzature				
Uso di sostanze				
Uso, modalità di tenuta e riconsegna dei DPI				
Procedure per svolgere in sicurezza le proprie mansioni				
Altro.....				

SI FA SEMPRE RIFERIMENTO ALLA SINGOLA CONVENZIONE TRA SCUOLA ED AZIENDA OSPITANTE

luogo e data

..... /

Firma e timbro dell'azienda

.....



DICHIARAZIONE DI AVVENUTA INFORMAZIONE, FORMAZIONE e ADDESTRAMENTO DELLO STUDENTE

Il giorno ____/____/____ il Sig./Sig.ra _____ studente in PCTO
proveniente dall'Istituto _____

è stato *informato* *formato*

secondo quanto previsto dal D.Lgs.81/2008 e s.m.i. sui rischi connessi all'attività lavorativa svolta in questa attività. Si faccia riferimento al Documento di Valutazione dei rischi della ditta ospitante.

Si ricordano i principali obblighi e divieti del lavoratore in materia di salute e sicurezza, derivanti dall'art.20 del D.Lgs. 81/2008 e da altre previsioni normative applicabili, tra i quali, a titolo esemplificativo:

- obbligo di osservare le disposizioni e istruzioni impartite dal Datore di Lavoro, dai Dirigenti e dai Preposti, ai fini della protezione collettiva e individuale;
- obbligo di indossare abbigliamento adeguato e/o specifici indumenti da lavoro;
- obbligo di segnalare immediatamente al Datore di Lavoro, al Dirigente o al Preposto (es. al tutor) eventuali anomalie di macchine, attrezzature o dispositivi di sicurezza;
- divieto di utilizzare macchine, utensili, impianti non indicati dalla convenzione o dal piano formativo;
- divieto di compiere di propria iniziativa operazioni o manovre non di competenza e non autorizzate, operazioni di manutenzione, interventi su impianti elettrici;
- divieto di rimuovere o modificare i dispositivi di sicurezza, di segnalazione, di controllo;
- divieto di assunzione di bevande alcoliche e sostanze stupefacenti;
- divieto di fumare in tutti i luoghi chiusi e nelle aree esterne contrassegnate dal divieto;
- obbligo di utilizzare in modo appropriato i DPI messi a disposizione.

Lo studente/studentessa affiancherà e svolgerà la mansione di:

Si allega copia dell'attestato di formazione sulla sicurezza, svolta dallo stesso Istituto Scolastico e prevista dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i e dagli Accordi Stato Regioni del 21/12/2011.

Luogo _____ Data ____/____/____

Il Datore di Lavoro

Sig. _____

Il presente documento è stato redatto conformemente all'art. 29 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81 e s.m.i..

Venezia, 04/07/2025

Firma



