



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti_ N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedititommaseo.edu.it



Piano di Emergenza ed Evacuazione Plessi Santa Giustina, Sarpi, Martinengo Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti_ N. Tommaseo" Castello 2835 _30122-VENEZIA

Il Piano di Emergenza ed Evacuazione:

Serve a prendere le giuste decisioni in caso di emergenza al fine di proteggere la vita umana e salvaguardare i beni immobili e l'ambiente esterno.

Ha lo scopo di minimizzare i danni alle persone, al patrimonio aziendale e alla attività lavorativa, nel caso si verifichi un incidente che possa creare una situazione di pericolo all'interno dell'unità produttiva.

Vi sono descritte le azioni che ogni persona deve compiere per una rapida evacuazione verso il punto di raccolta.

Inoltre contiene in dettaglio:

- le azioni che i lavoratori devono mettere in atto in caso di incendio;
- le procedure per l'evacuazione del luogo di lavoro che devono essere attuate dai lavoratori e dalle altre persone presenti;
- le disposizioni per chiedere l'intervento dei vigili del fuoco e per fornire le necessarie informazioni al loro arrivo;
- specifiche misure per assistere le persone disabili.

Il presente documento è stato aggiornato nel mese di ottobre 2025

Edizione	Data Emissione	Piano di emergenza ed evacuazione	Direzione	Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti_ N. Tommaseo" Castello 2835_30122-VENEZIA Tel 041 5225369 mail: veis026004@istruzione.it Cod. Mecc.: VEIS026004 Cod. Fiscale: 94050340275
REV.01	Dicembre 2023	Redazione a cura del Dirigente Scolastico: Dott. Marco Vianello	RLS: Prof. Andrea Groppello	
Pag. 1	AGGIORN. Ed. 31.10.2025	RSPP: ing. Sandro Signoretto	MC: Dott.	



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

Il presente Documento è stato elaborato dal Dirigente Scolastico in collaborazione con le figure previste dal D.Lgs.81/2008 e s.m.i.

E' presente una copia presso la sede dell'Istituto.

Il documento è stato illustrato e visionato da tutto il personale.

Il presente piano è ritenuto valido per l'anno scolastico in corso e per i successivi a venire.

Il piano di emergenza viene aggiornato periodicamente e ne viene verificata la sua validità ad inizio anno scolastico in funzione delle variazioni intervenute nella struttura - attrezzature - organizzazione - n. di persone presenti.

Il presente documento si compone di 56 pagine.

Il Documento è stato elaborato previa consultazione del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza.

Partecipanti alla stesura del documento:

DL_ Dott. Marco Vianello

Firma

RSPP_ing. Sandro Signoretto

Firma

RLS_ Prof. Andrea Groppello

Firma

Edizione	Data Emissione	Piano di emergenza ed evacuazione	Direzione	Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo" Castello 2835_30122-VENEZIA Tel 041 5225369 mail: veis026004@istruzione.it Cod. Mecc.: VEIS026004 Cod. Fiscale: 94050340275
REV.01	Dicembre 2023	Redazione a cura del Dirigente Scolastico: Dott. Marco Vianello	RLS: Prof. Andrea Groppello	
Pag. 2	AGGIORN. Ed. 31.10.2025	RSPP: ing. Sandro Signoretto	MC: Dott.	



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

AGGIORNAMENTI DEL DOCUMENTO

DATA	CAPITOLO - PAGINA AGGIORNATI	DESCRIZIONE AGGIORNAMENTO	FIRMA DEL RESPONSABILE

LISTA DI DISTRIBUZIONE :

EMITTENTE: Datore di lavoro.

COPIA: Datore di lavoro
Rappresentante dei Lavoratori
Componenti Squadra di pronto intervento ovvero i lavoratori incaricati ad attuare le misure di prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione dell'emergenza e primo pronto soccorso.
A disposizione di tutti i lavoratori

NOTA: Il piano di emergenza ed evacuazione deve essere oggetto di revisione se c'è un significativo cambiamento nell'attività, o quando l'edificio è oggetto di ristrutturazioni o ampliamenti.

E' consigliabile effettuare una nuova EDIZIONE generale del in presenza di sostanziali modifiche.

Annotare scrupolosamente tutte le variazioni effettuate con presa visione e comunicazione scritta a tutti gli interessati.

Edizione	Data Emissione	Piano di emergenza ed evacuazione	Direzione	Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo" Castello 2835_30122-VENEZIA Tel 041 5225369 mail: veis026004@istruzione.it Cod. Mecc.: VEIS026004 Cod. Fiscale: 94050340275
REV.01	Dicembre 2023	Redazione a cura del Dirigente Scolastico: Dott. Marco Vianello	RLS: Prof. Andrea Groppello	
Pag. 3	AGGIORN. Ed. 31.10.2025	RSPP: ing. Sandro Signoretto	MC: Dott.	

**Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti N. Tommaseo"**

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

Report esercitazioni di addestramento

Devono essere svolte almeno due esercitazioni antincendio all'anno in linea con gli scenari individuati nel documento di valutazione dei rischi, in aggiunta alle prove di evacuazione previste al punto 12.0 del DM 26/8/1992 e norma tecnica verticale

DATA	DESCRIZIONE SIMULAZIONE	AGGIORNAMENTO PROCEDURA
(prova programmata)	Percorrere le vie d'uscita, Identificare i luoghi sicuri, Locali resistenti al fuoco, Spazi calmi, Identificare i dispositivi di sicurezza, Pulsanti di sgancio energia elettrica e pannelli elettrici, Valvole per l'intercettazione manuale dei combustibili, Dispositivi d'arresto del sistema di ventilazione, Quadro generale del sistema di rivelazione e d'allarme, Identificare le porte resistenti al fuoco, Identificare la posizione dei dispositivi d'allarme manuali, Identificare l'ubicazione delle attrezzature di spegnimento. Far evacuare gli studenti fino al punto di raccolta. Compilare report evacuazione	

Note:

Vedere report prova di evacuazione nel Registro Antincendio

DATA	DESCRIZIONE SIMULAZIONE	AGGIORNAMENTO PROCEDURA
(prova a sorpresa)	Percorrere le vie d'uscita, Identificare i luoghi sicuri, Locali resistenti al fuoco, Spazi calmi, Identificare i dispositivi di sicurezza, Pulsanti di sgancio energia elettrica e pannelli elettrici, Valvole per l'intercettazione manuale dei combustibili, Dispositivi d'arresto del sistema di ventilazione, Quadro generale del sistema di rivelazione e d'allarme, Identificare le porte resistenti al fuoco, Identificare la posizione dei dispositivi d'allarme manuali, Identificare l'ubicazione delle attrezzature di spegnimento. Far evacuare gli studenti fino al punto di raccolta. Compilare report evacuazione	

Note:

Vedere report prova di evacuazione nel Registro Antincendio

Le esercitazioni periodiche nelle scuole: devono essere effettuate almeno due volte all'anno.

E' fondamentale che prima di ogni esercitazioni vengano effettuate le iniziative di informazione, come da programmazione

Buone Pratiche per l'esecuzione delle prove:

- effettuarle all'inizio e a metà dell'anno scolastico;
- una programmata e l'altra a sorpresa;
- con la presenza e la collaborazione della protezione civile o enti di soccorso locale (ciò consente a tali enti di conoscere la realtà scolastica);

periodicamente durante le esercitazioni, dovrà essere utilizzato l'impianto elettrico d'emergenza per verificarne la funzionalità.

Dalle prove di evacuazione si dovrebbero valutare e verificare:

- un sensibile miglioramento del tempo realizzato per evacuare l'intero edificio, rispetto alla prova precedente;
- il funzionamento dell'intera organizzazione sia in termini di compiti e mansioni che di reazioni "umane".

Edizione	Data Emissione	Piano di emergenza ed evacuazione	Direzione	Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti N. Tommaseo" Castello 2835_30122-VENEZIA Tel 041 5225369 mail: veis026004@istruzione.it Cod. Mecc.: VEIS026004 Cod. Fiscale: 94050340275
REV.01	Dicembre 2023	Redazione a cura del Dirigente Scolastico: Dott. Marco Vianello	RLS: Prof. Andrea Groppello	
Pag. 4	AGGIORN. Ed. 31.10.2025	RSPP: ing. Sandro Signoretto	MC: Dott.	



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

Introduzione

L' Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti- N. Tommaseo"

ha sede a Castello 2835_30122-VENEZIA

tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

DL_Dirigente Dott. Marco Vianello

Responsabile S.P.P : ing. Sandro Signoretto – consulente esterno

Coord. della Gest. Emergenze: Prof. Alberto Ellero – Vicepreside Andrea Girardi

Rappresentante dei lavoratori (R.L.S.): Prof. Salvadori Enrico

Medico competente: Dott. _____

Il complesso scolastico si compone di tre sedi che sono: plesso Santa Giustina, plesso Sarpi e plesso Martinengo.

Le tre sedi sono ubicate vicino all'Ospedale Civile di Venezia e le Fondamenta Nuove.

L'accesso da parte dei VV.FF. avviene dal Rio o Fondamenta Santa Giustina. L'accesso più difficoltoso da parte dei VVF avviene per Palazzo Martinengo.

Classificazione della Scuola ai sensi del D.M. 26/8/1992 Norme di prevenzione incendi per l'edilizia scolastica e DPR 151/20011 e RTV 7 attività scolastiche classifica i plessi:

-Plessi di S. Giustina e Palazzo Martinengo:

Tipo 1: scuole con un numero di presenze contemporanee da 101 a 300 persone

Attività 67.2.B scuole di ogni ordine, grado e tipo, collegi, accademie con oltre 150 persone presenti (fino a 300 persone)

-Plesso Edificio SARPI:

Tipo 4: Scuole con n. di presenze complessivo fra 801-1200 persone.

Attività 67.4.C scuole di ogni ordine, grado e tipo, collegi, accademie con oltre 300 persone presenti

Ai sensi del DPR 151/20011 le scuole rientrano per le seguenti attività:

Attività 67: scuole di ogni ordine e grado con oltre 100 persone presenti, asili nido con oltre 30 persone presenti

Attività 74: Impianti per la produzione di calore alimentati da combustibile solido, liquido o gassoso con potenzialità superiore a 116 kW

Nell'anno scolastico 2023-2024 il numero di persone presenti sono (stima - numeri da confermare):

Alunni=1100

Docenti=110

Personale ATA: 35 addetti

In tutto l'Istituto è stata affissa in ciascun piano le planimetrie di orientamento (aggiornata dicembre 2023).

Sono indicate le destinazioni d'uso dei locali, i dispositivi, gli impianti di sicurezza e antincendio ed i percorsi d'esodo fino al punto di raccolta.

Tali elaborati planimetrici sono esposti all'interno dell'istituto, nei corridoi e all'interno di ogni singolo ambiente, per consentire la rapida evacuazione dell'edificio, in caso di emergenza e segnalano i percorsi di esodo fino ai punti di raccolta.

Nella planimetria d'orientamento sono riportate le seguenti informazioni:

-Ubicazione delle Uscite di emergenza,

-Ubicazione dei luoghi sicuri,

-Individuazione dei percorsi di fuga,

-Ubicazione delle attrezzature antincendio (idranti, estintori, ecc.),

-Individuazione delle aree di raccolta esterne,

-Indicazione della segnaletica di sicurezza,

-Individuazione di tutti i locali del piano evidenziando i più pericolosi,

-Individuazione dell'interruttore elettrico generale di piano e generale,

-Individuazione delle chiusure del gas metano,

-Individuazione delle chiusure dell'erogazione dell'acqua.

Edizione	Data Emissione	Piano di emergenza ed evacuazione	Direzione	Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo" Castello 2835_30122-VENEZIA Tel 041 5225369 mail: veis026004@istruzione.it Cod. Mecc.: VEIS026004 Cod. Fiscale: 94050340275
REV.01	Dicembre 2023	Redazione a cura del Dirigente Scolastico: Dott. Marco Vianello	RLS: Prof. Andrea Groppello	
Pag. 5	AGGIORN. Ed. 31.10.2025	RSPP: ing. Sandro Signoretto	MC: Dott. _____	

**Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo"**

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

DISTRIBUZIONE E LOCALIZZAZIONE DELLA POPOLAZIONE SCOLASTICA**Edificio Santa Giustina (numeri approssimativi – stima)**

Pian	Nr. alunni	Nr. Alunni disabili	Nr. docenti	Nr. Docenti sostegno	Nr. Ausiliari/ATA	Nr. total
Piano Terr					2	
Piano Primo	30				1	
Piano secondo					1	

Edificio Sarpi (numeri approssimativi – stima)

Pian	Nr. alunni	Nr. Alunni disabili	Nr. docenti	Nr. Docenti sostegno	Nr. Ausiliari/ATA	Nr. total
Piano Terr	150				1	
Piano Prim	450				2	
Piano secondo	130				2	
Piano terz	220				2	
Piano quart						

Palazzo Martinengo (numeri approssimativi – stima)

Pian	Nr. alunni	Nr. Alunni disabili	Nr. docenti	Nr. Docenti sostegno	Nr. Ausiliari/ATA	Nr. total
Piano Terr					2	
Piano ammezzat	30					
Piano Prim	60					
Piano secondo	120					
Piano terz	25					

Pertanto:

DESCRIZIONE DELLA STRUTTURA			AFFOLLAMENTO N° PERSONE	
PLESSO	PIANO	LOCALI	Min	Ma
Santa Giustina	Terra	aula magn	0	99
		aula lettura con deposito libri	0	10
		locali e vani tecnici	0	6
		uffici professori e ricevimento	0	10
		locali a uso archivio e magazzino	0	3
		servizi e spogliatoi	0	10
		aree comuni	0	(*)
	Primo	aula	0	30
		uffici delle segreterie	0	12
		uffici di direzione	0	12
		laboratorio informatica	0	20
		aula di disegno	0	35
		aula multimediale	0	35
		aree comuni	1	(*)
		servizi	0	8
	Secondo	aula di scienze	0	35
		laboratorio di chimica	0	35
		laboratorio di fisica	0	35

**Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo"**

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedititommaseo.edu.it

DESCRIZIONE DELLA STRUTTURA			AFFOLLAMENTO	
PLESSO	PIANO	LOCALI	N° PERSONE Min	Ma
Edificio Sarpi	Terra	ree comuni	1	(*)
		ervizi	0	8
		locali a uso archivio e magazzino	0	4
		ul	0	154
	Primo	ree comuni	0	(*)
		locali a uso archivio e magazzino	0	4
		ul	0	436
		ree comuni	1	(*)
	Secondo	ervizi	0	10
		locali a uso archivio e magazzino	0	4
		ul	0	134
		ree comuni	1	(*)
	Terzo	ul	0	229
		ree comuni	1	(*)

Palazzo Martinengo	Terra	egreteri	0	1
		locali e vani tecnici	0	6
		Locali a uso archivio e magazzino	0	3
		ervizi e spogliatoi	0	10
		ree comuni	0	(*)
	ammezzato	uffici delle segreterie	0	12
		uffici professori e riceviment	0	10
		uffici di direzion	0	12
		ervizi e spogliatoi	0	10
		biblioteche	0	10
		aula	0	35
		ree comuni	1	(*)
		ervizi	0	8
	primo	laboratori	0	35
		laboratorio	0	35
		ul	0	64
		aree comuni	1	(*)
		ervizi	0	6
	secondo	locali e vani tecnici	0	6
		locali a uso archivio e magazzino	0	3
		ul	0	114
		ree comuni	0	(*)
	terzo	ul	0	23
		ree comuni	1	(*)
		ervizi	0	8

(*) il numero massimo di persone presenti nelle aree

Edizione	Data Emissione	Piano di emergenza ed evacuazione	Direzione	Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo" Castello 2835_30122-VENEZIA Tel 041 5225369 mail: veis026004@istruzione.it Cod. Mecc.: VEIS026004 Cod. Fiscale: 94050340275
REV.01	dicembre 2023	Redazione a cura del Dirigente Scolastico: Dott. Marco Vianello	RLS: Prof. Andrea Groppello	
Pag. 7	AGG. 31.10.2025	RSPP: ing. Sandro Signoretto	MC: Dott.	



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

Planimetria sedi Istituto:



L'Istituto dispone di 3 sedi che sono:

1. Santa Giustina
2. Edificio Sarpi
3. Palazzo Martinengo

SEDE SANTA GIUSTINA:



Denominazione Generale :

Edizione	Data Emissione	Piano di emergenza ed evacuazione	Direzione	Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo" Castello 2835_30122-VENEZIA Tel 041 5225369 mail: veis026004@istruzione.it Cod. Mecc.: VEIS026004 Cod. Fiscale: 94050340275
REV.01	dicembre 2023	Redazione a cura del Dirigente Scolastico: Dott. Marco Vianello	RLS: Prof. Andrea Groppello	
Pag. 7	AGG. 31.10.2025	RSPP: ing. Sandro Signoretto	MC: Dott.	



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti _ N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

Liceo Scientifico "G. B. Benedetti" Ex Chiesa Santa Giustina

Tipo immobile:

Edifici scolastici

Indirizzo:

Calle Santa Giustina, Castello 2835

Comune:

Venezia - Centro Storico

Consistenza:

L'edificio ha uno sviluppo di superficie lorda, distribuita sui vari piani, di mq 688 circa. Ad esso è annesso, nel lato est, un cortile completamente chiuso da alte mura e dalla superficie di mq 1089. L'edificio scolastico completo di auditorium copre una superficie lorda, distribuita su più piani, di mq 2.680.

Il Liceo Scientifico "Giovanni Battista Benedetti", sede storica dell'istituto fin dalla sua fondazione, è riconoscibile per la bella facciata seicentesca disegnata dal Longhena.

Vincoli:

Vincolo ai sensi art. 1 L. 1089/39

Cod. ATECO: 85.31.20

tipo 1: scuole con un numero di presenze contemporanee da 101 a 300 persone

rischio MEDIO

OA: 100<n<300

Classi:

2AL (29) _ totale alunni per piano:29

SEDE EDIFICIO SARPI:

Denominazione Generale:

Liceo Scientifico "G. B. Benedetti"



Descrizione:

Trattasi di un edificio a sei piani fuori terra.

Tipo immobile:

Edifici scolastici

Indirizzo:

Castello 2821/C

Comune:

Venezia - Centro Storico

Consistenza:

L'edificio ha uno sviluppo di superficie lorda, distribuita sui vari piani, di mq 7.758 circa.

Vincoli:

Edizione	Data Emissione	Piano di emergenza ed evacuazione	Direzione	Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti _ N. Tommaseo" Castello 2835_30122-VENEZIA Tel 041 5225369 mail: veis026004@istruzione.it Cod. Mecc.: VEIS026004 Cod. Fiscale: 94050340275
REV.01	dicembre 2023	Redazione a cura del Dirigente Scolastico: Dott. Marco Vianello	RLS: Prof. Andrea Groppello	
Pag. 7	AGG. 31.10.2025	RSPP: ing. Sandro Signoretto	MC: Dott.	



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

Vincolo ai sensi art. 1 L. 1089/39

Cod. ATECO: 85.31.20

tipo 4: scuole con un nr. di presenze contemporanee da 801 a 1200 persone

rischio ELEVATO

OC: 500<n<1200

ai sensi della RTV V.7 OC (VVF fino a 1200 persone)

4 piani f.t.- _ HA: h>12

Classi (destinazione delle classi suscettibile di variazioni: in calce ipotesi suddivisione):

PT: 3AL (23), 2BS (26), 3BL (27), 4BL (21), 2CSU (22) 3DSU (29) _ totale alunni per piano:148
P1: 2EA (24), 3EA (21), 5EA (20), 1AS (23),2AS (21), 3AS (29), 5AS (25), 1GA (23), 1BS (24), 3BS (19), 5BS (25), 1CS (25), 2CS (27),
3CS (22), 4CS (20), 1DA (27), 3DA (23), 4DA (18), 5DA (20) _ totale alunni per piano:436
P2:4AS (15),4BS (23),4EA (21),5CS (25), 2DA (22), 1EA(22) _ totale alunni per piano:128
P3: 4AL (21),5AL (19),1CSU (27),3CSU (31),4CSU (24),5CSU (25), 4DSU (27),5DSU (27), 3EL (19) _ totale alunni per piano:220
TOTALE COMPLESSIVO: 932 alunni

PALAZZO MARTINENGO

Denominazione Generale :

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo"



Descrizione:

Trattasi di un edificio a quattro piani fuori terra.

Tipo immobile:

Edifici scolastici

Indirizzo:

Calle Tedeum Sestiere Castello 2858

Comune:

Venezia - Centro Storico

Consistenza:

La superficie lorda dell'edificio scolastico è pari a 1721 mq

Vincoli:

L'immobile è tutelato al vincolo di interesse storico artistico.

Cod. ATECO: 85.31.20

tipo 1: scuole con un numero di presenze contemporanee da 101 a 300 persone

rischio MEDIO

OA: 100<n<300

Classi:

Mezz.:1DSU (29) _ totale alunni per piano:29
P1: 2BL (19),2DSU (23),4EL (18) _ totale alunni per piano:60
P2:1BL (22), 5BL (24), 1EL (22),2EL (21),5EL (20) _ totale alunni per piano:109
P3: 1AL (22) _ totale alunni per piano:22

Edizione	Data Emissione	Piano di emergenza ed evacuazione	Direzione	Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo" Castello 2835_30122-VENEZIA Tel 041 5225369 mail: veis026004@istruzione.it Cod. Mecc.: VEIS026004 Cod. Fiscale: 94050340275
REV.01	dicembre 2023	Redazione a cura del Dirigente Scolastico: Dott. Marco Vianello	RLS: Prof. Andrea Groppello	
Pag. 7	AGG. 31.10.2025	RSPP: ing. Sandro Signoretto	MC: Dott.	



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

TOTALE COMPLESSIVO: 220 alunni

ORGANIZZAZIONE DELL'EMERGENZA OBIETTIVI DEL PIANO

Per emergenza si intende tutto ciò che appare come condizione insolita o pericolosa che può presentarsi in modi e tempi non prevedibili.

L'emergenza:

- è un fenomeno non interamente codificabile;
- può evolvere con rischi a persone o cose;
- richiede un intervento immediato.

L'emergenza può verificarsi in seguito ad accadimenti causati da attività interna all'ambiente scolastico:

- incendi di varia origine e natura (su materiali altamente infiammabili, combustibili, depositi, in zone isolate od affollate, in locali pubblici, con elevata presenza di persone, panico, ecc.);
- esplosioni conseguenti a gas, vapori infiammabili od altri materiali in opportuna concentrazione nell'aria ambiente, esplosivi;
- infortuni (asfissia, traumi meccanici, elettrocuzione, ustioni, avvelenamento, ecc.);
- rilasci di componenti o prodotti che da processi che da depositi;
- esposizione prolungata ad agenti chimici o biologici;
- malfunzionamenti di impianti, di processo, stoccaggio o per operazioni di deposito, travaso, ecc.;
- malfunzionamenti tecnici di impianti generali (acqua, gas, distribuzione di energia elettrica, ecc.)

Oppure l'emergenza può verificarsi in seguito ad accadimenti causati da attività esterna all'ambiente scolastico come:

- terremoti, crolli,
- alluvioni, smottamenti,....
- condizioni meteorologiche estreme: tromba d'aria, neve, allagamenti, alluvioni, ...
- inquinamenti ambientali,
- coinvolgimento di incidenti aerei, ferroviari, ...
- altre catastrofi naturali o provocate: attentati, sommosse, minaccia armata,

Esistono numerosi organismi Pubblici preposti alla Protezione civile, alla Prevenzione Incendi, al Pronto Soccorso ed alla Pubblica sicurezza, dislocati sul Territorio del Veneziano cui rivolgersi in caso di emergenza secondo i casi e le località. Vengono pertanto riportati i numeri telefonici utili, nonché gli schemi di chiamata in allegato.

Considerati i lunghi tempi di attesa degli interventi esterni, l'evoluzione positiva dell'emergenza dipenderà in gran parte dal corretto e tempestivo intervento dell'organizzazione interna dell'Istituto.

Quando si verifica una emergenza, la principale preoccupazione è quella di proteggere la vita umana e salvaguardare la proprietà e l'ambiente.

Il Piano di Emergenza ed Evacuazione ha lo scopo di minimizzare i danni alle persone, al patrimonio aziendale e alla attività lavorativa, nel caso si verifichi un incidente che possa creare una situazione di pericolo all'interno dell'edificio

Assolve alle seguenti funzioni :

- Previene e limita i danni alle persone, all'ambiente ed alla proprietà per mezzo di misure, provvedimenti e accorgimenti operativi intesi a ridurre le probabilità dell'insorgere di situazioni di emergenza e d'incendio quali dispositivi, sistemi, impianti, caratteristiche costruttive, sistemi di vie d'esodo d'emergenza, compartimentazioni, procedure di svolgimento di determinate operazioni atte ad influire sulle sorgenti d'ignizione, sul materiale combustibile e sull'agente ossidante.
- Ottimizza la gestione dell'emergenza poiché fornisce al personale le modalità di comportamento, definisce le responsabilità ed i compiti del personale, dei visitatori, nonché del personale di imprese esterne.
- Individua i canali e le modalità informative per segnalare l'evento in modo sollecito e puntuale al servizio di prevenzioni incendi del Corpo nazionale dei Vigili del Fuoco, Pronto soccorso, Servizio di Protezione Civile, gestito dalla Prefettura che coordina tutte le attività di intervento civili e militari, è competente nel caso di calamità naturali (terremoto, inondazione, alluvione, ecc.) o disastro industriale (esplosione, inquinamento, ecc.).
- Perviene ad ulteriori incidenti che potrebbero derivare dall'incidente d'origine attraverso il rispetto delle distanze di sicurezza esterne ed interne, adozione di materiali aventi caratteristiche di comportamento al fuoco, compartimentazione.

Nel Piano di emergenza ed evacuazione vengono definite:

- Competenze e responsabilità delle varie unità lavorative nella gestione dell'emergenza in relazione alla natura dell'attività svolta;
- Comportamenti da seguire nei casi di emergenza;
- Compiti del coordinatore e del servizio interno di sicurezza;



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

- Modalità di segnalazione dell'evento (allarme di incendio, allagamento, incidente, infortuni, altri eventi);
- Mezzi di pronto intervento in dotazione, compresi i dispositivi di protezione individuale disponibili per i componenti degli addetti antincendio;
- Tipologia e periodicità degli addestramenti ed esercitazioni riguardanti sia i componenti della SPI nonché dell'altro personale.
- I controlli ed accorgimenti per prevenire gli incendi vengono riportati nel Registro dei controlli antincendio redatto ai sensi del DPR 37/98 e D.M. 151/2012

Gli obiettivi del Piano di emergenza ed evacuazione sono:

- Prevenire o limitare i danni alle persone, all'ambiente e alla proprietà, attuando tutte le misure per affrontare una situazione di emergenza in modo da circoscriverla.
- Ottimizzare la gestione dell'emergenza disciplinando il comportamento di tutto il personale e popolazione scolastica al verificarsi di un'emergenza interna e/o esterna.
- affrontare l'emergenza fin dal primo insorgere per contenerne gli effetti sulla popolazione scolastica;
- pianificare le azioni necessarie per proteggere le persone sia da eventi interni che esterni;
- coordinare i servizi di emergenza, lo staff tecnico e la direzione didattica;
- fornire una base informativa didattica per la formazione del personale docente, degli alunni e dei genitori degli alunni.

Gli strumenti occorrenti per gestire correttamente l'emergenza saranno pertanto:

- Fornire a tutti le modalità comportamentali/procedure da adottare in caso di emergenza.
- Definire le responsabilità e i compiti del personale docente e ATA, degli studenti, del personale di imprese esterne e dei visitatori, ospiti per mezzo di procedure specifiche contenute nel piano.
- Individuare i canali e le modalità informative per segnalare l'evento in modo sollecito e puntuale attraverso un efficace sistema di allarme e/o di comunicazione.
- Prevenire ulteriori incidenti che potrebbero derivare dall'incidente d'origine.
- Fornire adeguati dispositivi di protezione individuale ai lavoratori incaricati alla lotta antincendio, gestione emergenze e pronto soccorso.
- Segnalare le vie di fuga, uscite di sicurezza, i luoghi sicuri e il punto di raccolta.
- Effettuare una periodica simulazione di evacuazione.

Nel corso dell'emergenza, nel caso in cui sia necessario attivare le procedure di allarme e di evacuazione, ogni persona deve tenere un comportamento specifico che le è stato preventivamente spiegato.

Il comportamento consiste:

- a) nel "fare", da parte di coloro che hanno parte attiva durante l'emergenza ed il ritorno alla normalità svolgendo i compiti loro assegnati.
- b) nel "fare azioni limitate" da parte di coloro che si trovano nello scenario dell'emergenza, dirigendosi senza creare intralcio verso i luoghi sicuri.
- c) nel "non fare" per evitare confusione e intralcio alle operazioni da parte di coloro che non si trovano nello scenario della emergenza che rimanendo dove sono attenderanno comunicazioni.

ELENCO DI DISTRIBUZIONE

Il Piano di Emergenza ed Evacuazione è custodito in Presidenza. E' stato affisso in ciascun piano dell'edificio e viene custodito in portineria. E' inoltre stato pubblicato nel sito della scuola.

Il Piano di emergenza ed evacuazione deve essere letto attentamente da tutte le persone che prestano servizio presso l'Istituto.

Tutto il personale deve pertanto consultare il Piano di Emergenza ed Evacuazione e conoscere le modalità comportamentali da assumere in caso di emergenza.

Tutti i soggetti presenti a scuola debbono collaborare attivamente per prevenire l'insorgenza delle situazioni di emergenza e nel caso che queste si manifestassero, sono tenuti ad applicare le iniziative di pertinenza precisate nella procedura specifica del piano senza mettere a repentaglio la propria incolumità ed in conformità alle istruzioni ricevute.



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369_Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276_Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedittommaseo.edu.it

Ciascun lavoratore, studente e visitatore è a conoscenza delle caratteristiche dei luoghi di lavoro anche attraverso le planimetrie d'orientamento, conosce l'ubicazione di eventuali zone a rischio particolare, le vie di fuga e i luoghi sicuri, nonché i punti di raccolta, il tipo, l'ubicazione delle attrezzature ed impianti per lo spegnimento degli incendi.

Il personale preposto conosce l'ubicazione degli interruttori generali di elettricità, acqua, gas e altri fluidi.

Ciascun lavoratore è stato adeguatamente informato sui rischi prevedibili, sulle misure da osservare per prevenire gli incendi e sul comportamento da adottare in caso di incendio.

L'informazione agli insegnanti e agli studenti prevede incontri per l'acquisizione delle procedure e dei comportamenti individuati nel piano, lo studio dei casi esemplari e la partecipazione a dibattiti. Il Piano di Emergenza è sintetizzato in un foglio informativo, distribuito ai vari soggetti.

ACCORGIMENTI PER PREVENIRE GLI INCENDI

A titolo esemplificativo si riportano le cause ed i pericoli di incendio più comuni:

- a) deposito di sostanze infiammabili o facilmente combustibili in luogo non idoneo o loro manipolazione senza le dovute cautele;
- b) accumulo di rifiuti, carta od altro materiale combustibile che può essere incendiato accidentalmente o deliberatamente;
- c) negligenza relativamente all'uso di fiamme libere e di apparecchi generatori di calore;
- d) inadeguata pulizia delle aree di lavoro e scarsa manutenzione delle apparecchiature;
- e) uso di impianti elettrici difettosi o non adeguatamente protetti;
- f) riparazioni o modifiche di impianti elettrici effettuate da persone non qualificate;
- g) presenza di apparecchiature elettriche sotto tensione anche quando non sono utilizzate (salvo che siano progettate per essere permanentemente in servizio);
- h) utilizzo non corretto di apparecchi di riscaldamento portatili;
- i) ostruzione delle aperture di ventilazione di apparecchi di riscaldamento, macchinari, apparecchiature elettriche e di ufficio;
- j) presenza di fiamme libere in aree ove sono proibite, compreso il divieto di fumo o il mancato utilizzo di portacenere;
- k) negligenze di appaltatori o degli addetti alla manutenzione;
- l) inadeguata formazione professionale del personale sull'uso di materiali od attrezzature pericolose ai fini antincendio.

Al fine di predisporre le necessarie misure per prevenire gli incendi, si riportano di seguito alcuni degli aspetti su cui deve essere posta particolare attenzione:

- deposito ed utilizzo di materiali infiammabili e facilmente combustibili;
- utilizzo di fonti di calore;
- impianti ed apparecchi elettrici;
- presenza di fumatori;
- lavori di manutenzione e di ristrutturazione;
- rifiuti e scarti combustibili;
- aree non frequentate.

Presso la struttura:

si sottopone a controllo e manutenzione programmata a cadenza almeno semestrale:

- Presidi antincendio
- Porte portoni
- Impianti tecnologici

Vengono effettuati dai lavoratori incaricati alla lotta antincendio, gestione delle emergenze e primo pronto soccorso dei controlli/sorveglianza mensili per mezzo di check-list di controllo riportato nel registro dei controlli interni.

Nell'Istituto sono state effettuate delle misure di tipo tecnico:

- realizzazione di impianti elettrici realizzati a regola d'arte;
- messa a terra di impianti, strutture e masse metalliche, al fine di evitare la formazione di cariche elettrostatiche;
- realizzazione di impianti di protezione contro le scariche atmosferiche conformemente alle regole dell'arte;
- adozione di dispositivi di sicurezza.

e delle misure di tipo organizzativo-gestionale:

- rispetto dell'ordine e della pulizia;
- controlli sulle misure di sicurezza;
- predisposizione di un regolamento interno sulle misure di sicurezza da osservare;
- informazione e formazione dei lavoratori.



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobeneditommasco.edu.it

Affinché le procedure di emergenza possano rispondere pienamente agli obiettivi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i, il D.M 26 agosto 1992, il DM 21 marzo 2018 e DM 10 marzo 1998 ed è prevista l'esecuzione di almeno due esercitazioni periodiche teorico-pratiche e allarmi simulati che vedono coinvolti tutta la popolazione scolastica.

Entro 30 giorni dall'esecuzione il Responsabile dell'Emergenza aggiornerà il Piano di Emergenza ed Evacuazione qualora sopravvenissero variazioni organizzative e/o strutturali che possano alterarne la validità.

La data dell'esecuzione e il numero dei partecipanti verrà registrata anche nel registro antincendio.

SISTEMI DI COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DELL'EMERGENZA

La segnalazione dello stato di allarme di evacuazione viene diramato attraverso l'autorizzazione del Coordinatore dell'Emergenza presente durante le prove periodiche, ma in caso di incendio l'allarme è automatico poiché asservito all'impianto di rilevazione e segnalazione d'incendio.

Le scuole devono infatti essere munite di un sistema di allarme in grado di avvertire gli alunni ed il personale presenti in caso di pericolo.

Il sistema di allarme deve avere caratteristiche atte a segnalare il pericolo a tutti gli occupanti il complesso scolastico ed il suo comando deve essere posto in locale costantemente presidiato durante il funzionamento della scuola.

Il sistema di allarme può essere costituito, per le scuole di tipo 0-1-2 dallo stesso impianto a campanelli usato normalmente per la scuola, purché venga convenuto un particolare suono.

Per le scuole degli altri tipi deve essere invece previsto anche un impianto di altoparlanti.

La struttura è munita di un sistema di allarme ottico-acustico in grado di avvertire gli occupanti e tutto il personale presente delle condizioni di pericolo in caso di incendio.

Tale sistema di segnalazione consentirà di avvisare tutte le persone presenti in modo da attivare il piano di emergenza ed evacuazione con estrema rapidità.

IL SEGNALE DI EMERGENZA:

Il segnale dell'emergenza in corso, viene diramato per indicare lo stato di emergenza e comporta l'evacuazione parziale e/o totale della struttura scolastica ad eccezione di:

- Squadra antincendio, evacuazione e pronto soccorso (SPI)
- Coordinatore dell'Emergenza
- Eventuali altre persone individuate dal Coordinatore.

IL SEGNALE DI CESSATO PERICOLO:

Questo segnale, autorizzato dal Coordinatore dell'Emergenza, viene diramato per indicare che non esistono più le condizioni di pericolo che hanno determinato la segnalazione di emergenza.

E a seconda del caso, si potrà rientrare nell'edificio e riprendere, previa verifica dell'immobile da parte degli organi preposti, la normale attività scolastica.

IL SEGNALE DI COMUNICAZIONE DI PROVA:

Questo segnale, autorizzato dal Coordinatore dell'Emergenza, viene diramato periodicamente al fine di effettuare le nr. 2 prove periodiche stabilite dalla normativa vigente, e pertanto almeno due volte durante ciascun anno scolastico, nell'orario scolastico, ad orario e giorno prefissato e durante l'anno scolastico vengono effettuate almeno due prove di evacuazione.



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

CLASSIFICAZIONE EMERGENZE

Nel presente piano verranno codificate le seguenti emergenze:

EMERGENZE INTERNE	EMERGENZE ESTERNE
Incendi Infortunio/malore Ordigno esplosivo Allagamento Emergenza elettrica Fuga di gas	Incendio Attacco terroristico Alluvione Evento sismico Emergenza tossico-nociva

LOCALIZZAZIONE DEL CENTRO DI COORDINAMENTO

Il Centro di Coordinamento è ubicato in portineria al piano terra in prossimità dell'ingresso della sede di Santa Giustina e il numero telefonico è: 041/5225369

GESTIONE DELL'EMERGENZA

L'organizzazione delle procedure d'intervento è basata sui seguenti principi:

1. definizione della struttura delle emergenze e classificazione, modalità di comunicazione e diffusione dell'allarme per interventi e/o situazioni di emergenza e di evacuazione;
2. definizione delle figure, i ruoli, le gerarchie e le attribuzioni, delle figure designate alla gestione dell'emergenza attraverso:
 - la designazione delle figure per la gestione dell'emergenza
 - le procedure e le azioni che, ogni figura designata alla gestione dell'emergenza, deve mettere in atto:
 - in caso di accadimento incidentale;
 - per chiedere l'intervento dei servizi di soccorso e per fornire le necessarie informazioni al loro arrivo;
 - per l'evacuazione dell'Istituto;
 - per assistere le persone esterne, visitatori, personale di imprese di servizi o di manutenzione eventualmente presenti all'atto di eventi dannosi e/o all'atto dell'evacuazione.
3. definizione delle azioni e dei comportamenti comuni a tutti i soggetti interessati (figure designate alla gestione dell'emergenza, personale dipendente) all'atto di eventi dannosi e/o all'atto dell'evacuazione
4. definizione ed identificazione dei percorsi d'esodo
6. definizione dei controlli
7. definizione delle procedure per il rilevamento di incidente

In condizioni di emergenza (reale o simulata) tutti i presenti, all'interno dell'Istituto, sono tenuti ad attuare le procedure riportate nel presente piano e a seguire le indicazioni fornite dalle figure designate alla gestione dell'emergenza.

Organizzazione e classificazione delle emergenze, modalità di attivazione, comunicazione e diffusione

Rilevazione del pericolo in atto

Chi rileva o viene a conoscenza di una situazione di emergenza:

- A. **verifica lo stato della situazione**, se vi siano pericoli immediati o probabili per le persone, l'eventuale area interessata, la possibile evoluzione del pericolo per la vicinanza di depositi, quadri elettrici o altro;
- B. nel caso in cui sia una delle figure addette alla gestione delle emergenze, valutata la situazione **interviene se possibile**, secondo la preparazione ricevuta e con i mezzi a disposizione;

in questo caso, e fintanto che non sia presente in loco o il Dirigente scolastico o uno dei Coordinatori dell'Emergenza, ne assume le prerogative;



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

C. **avvertire immediatamente** le figure addette alla gestione delle emergenze, i cui nominativi sono riportati nell'allegato 1, nell'ordine riportato:

- 1) Dirigente Scolastico;
- 2) Coordinatore dell'emergenza;
- 3) Collaboratore scolastico di presidio in portineria del piano terra nel Plesso Benedetti;
- 4) Un qualsiasi addetto alla gestione delle emergenze.

Nel caso in cui la persona avvertita sia o il **collaboratore scolastico di presidio in portineria** o un qualsiasi **addetto alla gestione delle emergenze**, questo dovrà contattare o il Dirigente Scolastico o un Coordinatore dell'Emergenza.

In caso di INCENDIO IN ATTO, l'allarme può essere diramato premendo il pulsante indicato dai cartelli:



In relazione alla gravità della situazione incidentale in corso, l'emergenza viene classificata e definita come Emergenza contenuta o Emergenza generale.

Emergenza contenuta

La situazione di EMERGENZA CONTENUTA può essere dovuta a:

- infortunio o malore di una persona che richiede un pronto intervento di tipo specificatamente sanitario (pronto soccorso medico, autoambulanza);
- fatti anomali che sono stati immediatamente risolti, al loro manifestarsi, con l'intervento di chi è sul posto e con i mezzi a disposizione (ad es. principio di incendio subito spento con estintore dall'operatore, sversamenti limitati di prodotti chimici che non diano luogo a contaminazioni ambientali).

Tale fase è prevista nel caso in cui si ritenga di poter intervenire direttamente, con i propri mezzi, in quanto il pericolo ha un'entità limitata e tale da poter essere gestito direttamente dal personale presente che, fintanto non sia presente in loco o il Dirigente scolastico o uno dei Coordinatori dell'Emergenza di cui all'allegato 1, ne assume, pro tempore, le prerogative.

Dall'EMERGENZA CONTENUTA deriva **ALLARME DI PRIMO LIVELLO** che è attivato da chiunque ne assista o ne venga a diretta conoscenza informando nell'ordine:

- 1) Dirigente Scolastico;
- 2) Coordinatore dell'emergenza;
- 3) Collaboratore scolastico;
- 4) Un qualsiasi addetto alla gestione delle emergenze.

Nel caso in cui la persona avvertita sia o il **collaboratore scolastico di presidio in portineria** o un qualsiasi **addetto alla gestione delle emergenze**, questo dovrà contattare o il Dirigente Scolastico o un Coordinatore dell'Emergenza.

L'EMERGENZA CONTENUTA non comporta l'evacuazione dell'Istituto, ma vengono attivate direttamente le azioni di volta in volta necessarie.

A seguito delle immediate verifiche della consistenza dell'evento, il Coordinatore dell'Emergenza, deve diramare tassativamente:

- o il segnale di preallarme in caso di **emergenza contenuta in atto** che sarà comunicato e diffuso a mezzo una serie di almeno 10 squilli intermittenti della campanella dell'istituto;
 - o l'**ordine di evacuazione** a seguito emergenza contenuta non risolta con le procedure di cui al punto successivo
- EMERGENZA GENERALE.**

A seguito di risoluzione dell'evento in atto, e solo nel caso in cui sia stato diramato il segnale di preallarme, il Coordinatore dell'Emergenza, deve diramare tassativamente:



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

–il cessato allarme in caso di **emergenza contenuta risolta** che sarà comunicato e diffuso a mezzo di una serie di almeno 3 squilli intermittenti della campanella dell'istituto.

Poiché il terzo e il quarto piano del plesso Sarpi non sono collegati al sistema di campane dell'istituto, la comunicazione dovrà avvenire:

–per via telefonica comunicando con il collaboratore scolastico in servizio al terzo piano del plesso Sarpi, il quale diramerà per le vie brevi a voce lo stato di preallarme e/o l'ordine di evacuazione;

–inviando al terzo piano un addetto delle squadre di emergenza che provvederà a diramare per le vie brevi a voce lo stato di preallarme e/o l'ordine di evacuazione

Qualora, se per qualsiasi ragione, la campanella dell'istituto fosse fuori servizio, il coordinatore dell'emergenza, disporrà di avvisare tutte le persone presenti nell'istituto per le vie brevi, con comunicazione vocale inviando addetti delle squadre di emergenza.

In ogni caso, e in tutte le fasi dell'emergenza (preallarme e/o cessato allarme) provvederà ad informare le persone responsabili alla gestione delle emergenze degli altri istituti scolastici presenti nel plesso. I nominativi, i riferimenti telefonici, e le modalità di comunicazione sono riportati nell'allegato 4.

Emergenza generale

Si definisce EMERGENZA GENERALE quando è dovuta:

–all'evolversi negativamente di un'emergenza contenuta, emergenza contenuta non risolta,

–direttamente da un accadimento che possa coinvolgere un'ampia zona dell'Istituto o potenzialmente l'Istituto nel suo complesso.

Dall'**EMERGENZA GENERALE** deriva **L'ALLARME DI SECONDO LIVELLO**, a seguito del quale deve darsi luogo all'**IMMEDIATA EVACUAZIONE DEI LUOGHI**.

L'**ALLARME DI SECONDO LIVELLO** è attivato dal Coordinatore dell'Emergenza o in sua **ASSENZA** dal componente delle squadre di emergenza, che ne assume le prerogative, e diffuso a mezzo del **suono prolungato della campanella**.

Gli interventi di evacuazione dell'Istituto sono previsti e si effettuano in presenza di:

–incendio;

–ogni altra causa ritenuta pericolosa per l'incolumità fisica di dipendenti, personale esterno e visitatori dal Coordinatore dell'Emergenza

Nei seguenti casi inoltre:

–incendio o scoppio in prossimità dell'Istituto per accadimenti su aree esterne di pertinenza;

–scoppio/crollo esterno all'Istituto;

–terremoto;

–qualsiasi evento anche esterno che potrebbe potenzialmente coinvolgere le persone presenti all'interno dell'Istituto e/o le strutture dell'Istituto stesso (ad. es. tromba d'aria, allagamento/alluvione, emergenza industriale, ecc.);

il Coordinatore dell'emergenza valuterà di volta in volta le circostanze, l'evoluzione degli eventi e le eventuali azioni da porre in essere per la tutela dell'integrità fisica dei presenti all'interno dell'Istituto.

Qualora, se per qualsiasi ragione, la campanella dell'istituto fosse fuori servizio, il coordinatore dell'emergenza, disporrà di avvisare tutte le persone presenti nell'istituto per le vie brevi, con comunicazione vocale inviando addetti delle squadre di emergenza.

In ogni caso, provvederà ad informare le persone responsabili alla gestione delle emergenze degli altri istituti scolastici presenti nel plesso di aver diramato l'ordine di evacuazione. I nominativi, i riferimenti telefonici, e le modalità di comunicazione sono riportati nell'allegato 4.

VALUTAZIONE DEL RISCHIO INCENDIO

L'attività è soggetta al CPI.

Trattasi di rischio medio per sede S. Giustina e Palazzo Martinengo, mentre elevato per edificio Sarpi.

Sono stati nominati gli addetti alla gestione delle emergenze, lotta antincendio e primo soccorso per le tre sedi.



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

Il personale preposto alla gestione delle emergenze è presente all'interno dell'istituto con il seguente orario:

- Addetti alle squadre di emergenza: almeno 2 persone presenti dalle 08.00 alle 18.00 dal lunedì al venerdì e il sabato dalle 08.00 alle 14.00, e comunque nelle ore e/o i giorni in cui l'istituto è aperto, anche in assenza di attività didattica, costituiti da 2 collaboratori scolastici. Durante il normale orario di lezione sono inoltre presenti docenti e/o assistenti tecnici, formati e nominati per il ruolo, in base al proprio orario di lavoro.
- Coordinatore dell'emergenza: almeno una delle persone preposte al coordinamento dell'emergenza è normalmente presente durante il normale orario di lezione alle 08.00 alle 14.00 dal lunedì al venerdì. Al di fuori del normale orario di lezione queste persone sono reperibili telefonicamente e devono essere informate al fine di essere di supporto.

Tutti gli addetti alla gestione delle emergenze, devono essere adeguatamente informati e formati in merito all'attuazione ed al controllo del Piano delle Emergenze ed Evacuazione, inclusa l'assistenza per l'evacuazione di visitatori e/o personale esterno.

Individuazione dei punti di raccolta

Sono stati identificati 2 punti di raccolta ubicati:

- Punto di raccolta 1: 1° in campo della Confraternita per edificio Sarpi e Santa Giustina (1.000 persone circa)
- Punto di raccolta 2: in campo Santa Giustina per Palazzo Martinengo (250 persone circa)



Planimetria con ubicazione dei punti di raccolta



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

Procedure per l'attuazione e gestione del piano di emergenza ed evacuazione

Nei seguenti paragrafi sono definiti per ciascuna figura individuata il ruolo, le procedure, le funzioni, gli incarichi assunti in caso di emergenza contenuta o emergenza generale e le modalità comportamentali da assumere in caso di evacuazione.

COMPETENZE E RESPONSABILITA' EVACUAZIONE

Evacuazione non significa forzatamente correre o affannarsi.

In genere si chiede di evacuare un edificio come misura preventiva prima che si concretizzi un pericolo imminente o che sia fondatamente temuto il suo verificarsi.

a. Evacuazione - indicazioni generali.

In condizioni evacuazione con "flusso ordinato" e con "flusso di emergenza" la via di esodo "normale" sarà la via che conduce al piano terra di ogni singolo piano, dove all'esterno è predisposto il "Punto di Raccolta" Rosso o Blu a seconda della posizione dell'aula. (**)

(**) Punto di raccolta = area sicura (generalmente all'esterno dell'edificio segnalate nelle planimetrie dei piani dove si radunano e permangono le persone per essere conteggiate dal personale incaricato durante l'evacuazione.

b. Azioni e comportamenti da osservare.

Alla Segnalazione di evacuazione:

-Gli alunni presenti dovranno indirizzarsi, verso le uscite (segnale USCITA-EXIT).

-Un operatore della squadra di emergenza provvederà al conteggio delle persone nel punto di raccolta.

-A fine emergenza il Responsabile e coordinatore per l'emergenza dichiarerà rientrata e inviterà le persone evacuate a rientrare.

(*) Eventuali portatori di handicap motori saranno soccorsi da due persone di cui una di servizio (addetto per l'emergenza).

c. Addetti alle emergenze e all'evacuazione.

Le persone che prestano abitualmente la loro attività saranno incaricate a collaborare nelle operazioni di emergenza e di evacuazione.

Tali persone preventivamente istruite, coordineranno nei rispettivi ambiti lavorativi in cui sono normalmente impiegati, le azioni e comportamenti indicati nel presente Piano di Emergenza e nelle schede elaborate per ogni singolo incarico.

Sono stati nominati per ciascun punto di raccolta un Responsabile denominato RESPONSABILI DELL'AREA DI RACCOLTA BLU'/ROSSA:

-all'ordine di evacuazione dell'edificio ciascun responsabile si dirige verso il punto di raccolta prestabilito percorrendo le vie di esodo e una volta arrivato nel punto di raccolta

- acquisiscono, dai docenti di ogni classe, la presenza dei loro studenti e la trascrivono nell'apposito modulo di riepilogo generale e comunicano al Capo d'Istituto la presenza complessiva ovvero il numero degli studenti evacuati e presenti.

Il RESPONSABILE CHIAMATA DI SOCCORSO all'ordine di evacuazione dell'edificio:

- Attende l'avviso del Coordinatore dell'emergenza per effettuare la chiamata dei mezzi di soccorso seguendo le procedure previste.

- Si dirige verso l'area di raccolta seguendo l'itinerario prestabilito dalle planimetrie di piano

Il RESPONSABILE DELL'EVACUAZIONE DELLA CLASSE - DOCENTE

All'insorgere di una emergenza:

Contribuisce a mantenere la calma in tutta la classe in attesa che venga comunicato il motivo dell'emergenza.

Si attiene alle procedure corrispondenti al tipo di emergenza che è stato segnalato.

All'ordine di evacuazione dell'edificio:

Fa uscire ordinatamente gli studenti iniziando dalla fila più vicina alla porta; gli studenti procederanno in fila indiana tenendosi per mano senza spingersi e senza correre; uno studente assume la funzione di "apri-fila" e un altro quella di "chiudi-fila".



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

Prende il registro predisposto per l'evacuazione, con l'elenco degli studenti, report evacuazione ubicato in una busta vicino alla porta di uscita di ciascuna classe, e con gli alunni si reca all'area di raccolta rossa/blù, fa e compila l'apposito modulo.

NOTE_Nel caso di presenza di disabili, deve intervenire la persona designata per l'assistenza di tali alunni.

I docenti facenti parte della squadra di emergenza verranno immediatamente sostituiti nelle procedure di evacuazione della classe.

STUDENTI APRI-FILA _ CHIUDI-FILA SOCCORSO

All'ordine di evacuazione dell'edificio: -Mantengono la calma, seguono le procedure stabilite e le istruzioni del docente.

-Gli Apri-fila devono seguire il docente nella via di fuga stabilita, guidando i compagni alla propria area di raccolta.

-I Chiudi-fila hanno il compito di verificare da ultimi la completa assenza di compagni nella classe evacuata e di chiudere la porta (una porta chiusa è segnale di classe vuota).

Per gli Istituti Superiori è necessario che vengano individuati in ogni classe Studenti per il Soccorso che hanno il compito di aiutare i disabili o persone ferite durante tutte le fasi dell'evacuazione.

COMPETENZE E RESPONSABILITA' IL COORDINATORE DELL'EMERGENZA

Ricevuta la segnalazione di "inizio emergenza" l'addetto che l'ha ricevuta contatta il "Coordinatore dell'Emergenza" e attiva gli altri componenti della squadra e si reca sul posto segnalato. Il ruolo di Coordinatore dell'emergenza potrà anche essere assunto dal Dirigente Scolastico, se presente o dal suo sostituto.

Il Coordinatore dell'Emergenza:

-valuta la situazione di emergenza e di conseguenza la necessità di evacuare l'edificio, attuando la procedura d'emergenza prestabilita.

-dà ordine agli addetti di disattivare gli impianti di piano o generali.

-dà il segnale di evacuazione generale e ordina ad uno degli altri addetti di chiamare i mezzi di soccorso necessari.

-sovrintende a tutte le operazioni sia della squadra di emergenza interna che degli enti di soccorso.

-dà il segnale di fine emergenza

Nel caso di Allarme, il Coordinatore dell'emergenza ha pertanto il compito di assumere il comando delle operazioni e dovrà:

-conoscere bene i luoghi di lavoro,

-conoscere il piano e le procedure di emergenza,

-essere a conoscenza del numero di persone presenti nell'unità produttiva,

-sapere se sono presenti, e dove siano eventuali persone portatrici di handicap,

-sapere se sono presenti, e dove siano eventuali persone di ditte/imprese esterne ed eventuali visitatori,

-essere in possesso di conoscenze psicologiche tali da consentirgli di evitare o contenere il panico, od almeno tali da indurre sensazioni rassicurative nelle persone coinvolte,

-decidere in tempi rapidi cosa fare di fronte a fatti imprevisti, in relazione alla magnitudo degli eventi e alla possibile evoluzione dell'emergenza,

-decidere se intervenire direttamente, chiamare immediatamente i soccorsi esterni o meno, oppure fare entrambe le cose, utilizzando il sistema di allarme presente nell'unità produttiva,

-decidere a seconda dell'emergenza se dare l'ordine di evacuazione parziale, totale dell'unità produttiva a seconda che l'emergenza sia localizzata o diffusa.

Appena verrà avvisato che nell'Unità Produttiva vi è in corso un'emergenza il Coordinatore dell'Emergenza dovrà:

-Recarsi di persona ed immediatamente, protetto in modo adeguato, sul luogo dell'emergenza per valutarne l'entità del pericolo;

-Ordinare, qualora necessario, la chiamata dei mezzi di soccorso: in caso di incendio richiede o fa richiedere l'intervento dei Vigili del Fuoco secondo lo schema di chiamata allegato; in caso di feriti richiede o fa richiedere l'intervento del Pronto Soccorso secondo lo schema di chiamata allegato.

-Valutare se esiste rischio per le persone presenti, ordinare e coordinare solo se necessaria l'evacuazione parziale o totale della
Redazione

Edizione	Data Emissione	Piano di emergenza ed evacuazione	Direzione	Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti N. Tommaseo" Castello 2835_30122-VENEZIA Tel 041 5225369 mail: veis026004@istruzione.it Cod. Mecc.: VEIS026004 Cod. Fiscale: 94050340275
REV.01	dicembre 2023	Redazione a cura del Dirigente Scolastico: Dott. Marco Vianello	RLS: Prof. Andrea Groppello	
Pag.	AGG. 31.10.2025	RSPP: ing. Sandro Signoretto	MC: Dott.	



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369_Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276_Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

- Avvisare le persone presenti nella Redazione di seguire i loro relatori interni e raggiungere senza correre, urlare, il punto di raccolta lasciando le macchine/attrezzature in sicurezza.
- Dirigere le operazioni di evacuazione verso il punto di raccolta di tutte le persone presenti nel locale.
- Intervenire con tutti i mezzi a disposizione, per eliminare o contenere l'evento dannoso qualora questo non metta a repentaglio la propria incolumità.
- Accertarsi in caso di evacuazione, attraverso appelli di controllo ,che tutto il personale presente nella redazione sia stato evacuato. In caso contrario, coordinare la ricerca dei dispersi e il soccorso agli eventuali feriti.
- Valutare la situazione dal punto di vista dell'impatto sull'esterno, decidendo se attivare altri enti esterni (Prefettura, Protezione Civile, Comune, ecc.).
- Decretare la cessazione dello Stato di Emergenza.
- Far rientrare ai propri posti di lavoro i lavoratori.
- Redigere un rapporto particolareggiato sull'accaduto ad emergenza conclusa.

COMPETENZE E RESPONSABILITA' PERSONA CHE RISCONTRA UNA SITUAZIONE DI EMERGENZA

Chiunque riscontri una situazione di gravità tale da poter arrecare danno a persone e all'ambiente (ad es.: un principio di incendio, una esplosione, un crollo o qualsiasi altro sinistro alle strutture, un grave infortunio) deve:

- Cercare di mantenere la calma,
- E darne avviso nel più breve tempo possibile attivando il sistema informativo interno ovvero informare immediatamente il Coordinatore dell'emergenza specificando chiaramente:
 - Natura dell'evento;
 - Ubicazione
 - Informazione per l'individuazione precisa del luogo dell'evento;
- Presenza di infortunati;
- Intervenire solo se richiesto dal Coordinatore dell'emergenza e se l'intervento è facile e ragionevolmente privo di rischi, se addestrato e se possibile, in condizioni di sicurezza.
- Attendere le istruzioni del Coordinatore dell'Emergenza.

I comportamenti generali da tenere durante una evacuazione (qualora questa fosse richiesta) sono:

- Mantenere sempre la calma,
- Dirigersi ordinatamente, senza correre, spingere o gridare verso il punto di raccolta qualora autorizzato dal Coordinatore dell'Emergenza seguendo le vie di fuga previste e la segnaletica presente fino al punto di raccolta.
- Non tornare indietro per motivi futuri o di scarsa importanza.
- Non utilizzare gli ascensori.
- Avviarsi al punto di raccolta, stazionando sul posto per consentirne l'appello e l'individuazione di eventuali persone mancanti.
- Al segnale vocale di cessato pericolo e in caso di effettiva possibilità potrà ritornare nel locale

Affisse in tutta la scuola vi sono le planimetrie d'orientamento con indicati i percorsi di emergenza, le vie di fuga, le uscite di sicurezza, i punti di raccolta.

Inoltre occorre tenere presente che:

- Non bisogna sottovalutare nessuna situazione potenzialmente pericolosa omettendo di innescare le procedure di emergenza per timore di apparire sciocchi.
- Il bisogno di accertarsi dell'emergenza, il cercare di fronteggiare una situazione troppo grave per essere controllata o assumere altri atteggiamenti del genere producono effetto contrario per la risoluzione dell'emergenza. I comportamenti da tenere debbono pertanto essere quelli ispirati alla massima prudenza.
- Solo dando tempestivamente l'allarme si riesce ad innescare quel meccanismo creato per fronteggiare qualsiasi situazione.
- Le operazioni di salvataggio sono per loro natura specialistiche e pericolose. Possono però essere alla portata di squadre formate da persone motivate, consapevoli dei compiti e dei rischi e soprattutto addestrate con simulazioni ripetute periodicamente.

Edizione	Data Emissione	Piano di emergenza ed evacuazione	Direzione	Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo" Castello 2835_30122-VENEZIA Tel 041 5225369 mail: veis026004@istruzione.it Cod. Mecc.: VEIS026004 Cod. Fiscale: 94050340275
REV.01	dicembre 2023	Redazione a cura del Dirigente Scolastico: Dott. Marco Vianello	RLS: Prof. Andrea Groppello	
Pag.	AGG. 31.10.2025	RSPP: ing. Sandro Signoretto	MC: Dott.	



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

COMPETENZE E RESPONSABILITA' PERSONALE DOCENTE E STUDENTI

All'insorgere di una emergenza il personale docente:

- contribuisce a mantenere la calma in tutta la classe in attesa che venga comunicato il motivo dell'emergenza;
- si attiene alle procedure corrispondenti al tipo di emergenza che è stato segnalato.

All'ordine di evacuazione dell'edificio:

- Prende il verbale di classe con l'elenco dei nomi degli studenti, affisso in ogni locale nei pressi della porta
- utilizza i percorsi indicati in base alla posizione dell'aula,
- utilizza le scale/percorsi di sicurezza,
- non utilizza gli ascensori,
- Conduce gli studenti al Punto di Raccolta e fa l'appello per compilare l'apposito modulo allegato al registro.

NOTE - In caso di presenza di disabili, deve intervenire la persona designata per l'assistenza di tali alunni. - I docenti facenti parte della Squadra di Evacuazione verranno immediatamente sostituiti nelle procedure di evacuazione della classe.

STUDENTI APRI-FILA / CHIUDI-FILA / SOCCORSO

All'ordine di evacuazione dell'edificio:

- mantengono la calma, seguono le procedure stabilite e le istruzioni del docente;
- gli apri-fila devono seguire il docente nella via di fuga stabilita, guidando i compagni alla propria area di raccolta Rossa o Blu' a seconda della posizione dell'aula.
- i chiudi-fila hanno il compito di verificare da ultimi la completa assenza di compagni nella classe evacuata e di chiudere la porta (una porta chiusa è segnale di classe vuota);
- gli Studenti per il Soccorso hanno il compito di aiutare i disabili o le persone ferite durante tutte le fasi dell'evacuazione.

COMPETENZE E RESPONSABILITA' PERSONALE ATA

Il personale ATA amministrativo deve:

- Sospendere ogni lavoro in corso
- Fermare i macchinari e gli impianti ovvero attrezzature su cui sta lavorando
- Lasciare le attrezzature in posizione di sicurezza.
- In caso di evacuazione: abbandona l'area di lavoro senza correre, spingere o gridare seguendo le segnalazioni delle vie di fuga fino al punto di raccolta esterno al punto blu.
- Non tornare indietro per motivi futuri o di scarsa importanza.
- Non utilizzare gli ascensori
- Stazionare nel punto di raccolta Blu fino a cessata emergenza.

Il personale ATA presente ai piani:

- Sospendere ogni lavoro in corso
- Fermare i macchinari e gli impianti ovvero attrezzature su cui sta lavorando
- Lasciare le attrezzature in posizione di sicurezza.

In caso di evacuazione:

- verifica che tutti siano evacuati al piano
- si dirige senza correre, spingere o gridare seguendo le segnalazioni delle vie di fuga fino al punto di raccolta esterno
- Non tornare indietro per motivi futuri o di scarsa importanza.
- Non dovrà utilizzare gli ascensori
- Stazionare nel punto di raccolta fino a cessata emergenza.

Al segnale di cessato pericolo deve:

Entrare nello stabile e dirigersi verso la propria area lavorativa

Riprende il proprio posto di lavoro, previo benestare del Coordinatore dell'emergenza

Verifica la situazione di completa integrità e sicurezza di macchine e mezzi, lasciati al momento dell'emergenza.

Edizione	Data Emissione	Piano di emergenza ed evacuazione	Direzione	Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo" Castello 2835_30122-VENEZIA Tel 041 5225369 mail: veis026004@istruzione.it Cod. Mecc.: VEIS026004 Cod. Fiscale: 94050340275
REV.01	dicembre 2023	Redazione a cura del Dirigente Scolastico: Dott. Marco Vianello	RLS: Prof. Andrea Gropello	
Pag.	AGG. 31.10.2025	RSPP: ing. Sandro Signoretto	MC: Dott.	



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

COMPETENZE E RESPONSABILITA' OSPITI, VISITATORI, GENITORI

Al segnale di emergenza gli ospiti, visitatori, genitori devono abbandonare l'Istituto attenendosi scrupolosamente alle indicazioni del personale della Squadra di Pronto Intervento ovvero dal Coordinatore dell'emergenza.

Gli ospiti e/o visitatori e/o genitori presenti in caso di evacuazione:

- si avvieranno a piedi ordinatamente e con calma seguendo le indicazioni che gli verranno fornite in direzione dell'uscita più vicina
 - non dovranno tornare indietro per motivi futuri o di scarsa importanza.
 - non dovrà utilizzare gli ascensori
 - stazioneranno nel punto di raccolta blu ovvero in fondamenta Venier fino a cessata emergenza.
- Potranno rientrare nello stabile previo avviso del Coordinatore dell'emergenza.

COMPETENZE E RESPONSABILITA' PERSONALE DI IMPRESE ESTERNE

In caso di emergenza diffusa o circoscritta nell'area dove è presente il personale di imprese esterne che non è direttamente interessato all'emergenza, ma che per motivi di sicurezza deve evacuare e al segnale di emergenza il personale deve:

- Sospendere ogni lavoro in corso
 - Fermare i macchinari e gli impianti ovvero attrezzature su cui sta lavorando
 - Lasciare le attrezzature in posizione di sicurezza.
 - Abbandonare l'area di lavoro in caso di evacuazione senza correre, spingere o gridare seguendo le segnalazioni delle vie di fuga fino al punto di raccolta esterno ovvero blu in Fondamenta Venier con l'aiuto del Coordinatore dell'emergenza o personale ATA presente nel piano ove stava effettuando i lavori.
 - Non tornare indietro per motivi futuri o di scarsa importanza.
 - non dovrà utilizzare gli ascensori
- Il personale dovrà stazionare nel punto di raccolta blu fino a cessata emergenza.

Al segnale di cessato pericolo deve:

Entrare nello stabile e dirigersi verso la propria area lavorativa

Riprende il proprio posto di lavoro, previo benestare del Coordinatore delle emergenze

Verificare la situazione di completa integrità e sicurezza di macchine e mezzi, lasciati al momento dell'emergenza.

IPOTESI DI PERICOLO DI INCENDIO

Le zone considerate a maggior probabilità di incendio sono:

- area di stoccaggio, deposito, magazzini
- area deposito materiali infiammabili
- impianti elettrici
- vani tecnici

I presidi antincendio nonché le misure adottate per la lotta antincendio presenti presso l'Istituto sono:

- Protezione attiva: come estintori mobili, idranti/naspi, impianto automatico di rilevazione allarme incendio, illuminazione di sicurezza e di emergenza
- Protezione passiva: porte, portoni, pareti REI, Compartimentazioni, Sistema organizzato di vie di uscita comprendente corridoi, scale e uscite all'esterno

Edizione	Data Emissione	Piano di emergenza ed evacuazione	Direzione	Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo" Castello 2835_30122-VENEZIA Tel 041 5225369 mail: veis026004@istruzione.it Cod. Mecc.: VEIS026004 Cod. Fiscale: 94050340275
REV.01	dicembre 2023	Redazione a cura del Dirigente Scolastico: Dott. Marco Vianello	RLS: Prof. Andrea Gropello	
Pag.	AGG. 31.10.2025	RSPP: ing. Sandro Signoretto	MC: Dott.	



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

- Formazione informazione ed addestramento della Squadra di Pronto Intervento e tutti i lavoratori presenti nella struttura scolastica
- Procedure specifiche di utilizzo estintori e altri presidi antincendio.

EMERGENZA INTERNA: IN CASO DI INCENDIO



Rifiuti, imballaggi ed altro materiale viene regolarmente asportato giornalmente

Nella struttura vi è un numero sufficiente di estintori

Nella struttura vi è un impianto di rilevazione incendi

Nella struttura vi è un impianto idrico antincendio

Gli estintori sono facilmente raggiungibili in tutti i locali e correttamente segnalati da apposita cartellonistica.

Le vie di fuga sono chiaramente segnalate e note anche per mezzo di lay-out affisso nei locali.

Le vie di fuga sono sgombrare da ostacoli e di facile accesso.

Ricordare che la più efficace misura di prevenzione di ogni incendio è la vostra continua attenzione.

In caso di incendio comportatevi come segue:

- Rimanete calmi
- Informate immediatamente il Coordinatore dell'emergenza e riferite il vostro nome, cognome, natura dell'evento, ubicazione, ogni utile informazione per l'identificazione precisa del luogo dove si è verificato l'evento anche telefonando al centralino/portineria.
- Allontanate eventuali sostanze combustibili e staccate l'alimentazione ad apparati elettrici: ridurrete così il rischio di propagazione dell'incendio
- Se il principio di incendio è modesto e vi sentite capaci di farlo, cercate di soffocarlo con un estintore
- Non usate comunque mai l'acqua sulle apparecchiature elettriche!!
- Non mettete in alcun modo a rischio la vostra incolumità!
- Evitate in ogni modo che il fuoco, nel suo propagarsi, si intrometta tra voi e le vie di fuga
- Se siete incapaci di mettere l'incendio sotto controllo, evacuate l'area. Chiudete dietro a voi porte e finestre, raggiungete il punto di raccolta.
- Se verrà diramato il segnale di evacuazione, recatevi al più presto al punto di raccolta e stazionatevi fino a fine emergenza.
- Non infrangete le finestre, per non alimentare il fuoco con l'ossigeno dell'aria
- Aprirete le porte con estrema cautela. Prima di aprire una porta, toccatela in alto per sentire se è calda. Se è calda o v'è fuoriuscita di fumo, cercate un'altra via di fuga od aprirete, se non avete alternative, con estrema cautela. Riparatevi da una eventuale fiamma divampante, ponendovi inginocchiati di fronte alla porta con la mano pronta ad aprire la maniglia, in funzione della mano di apertura della porta.
- Spostatevi con estrema prudenza, saggiando il pavimento, le scale ed i pianerottoli, prima di avventurarvi sopra. Saggiate il pavimento appoggiandovi sopra dapprima il piede che non sopporta il peso del corpo, indi avanzando.
- Spostatevi lungo i muri, anche discendendo le scale. Queste aree sono quelle strutturalmente più robuste
- Scendete le scale all'indietro. Non trasferite il vostro peso su un gradino, se non avete incontrato un supporto sufficiente
- Controllate attentamente la presenza di crepe. Le crepe orizzontali sono più pericolose di quelle verticali, perché indicano che le mura sono sollecitate verso l'esterno
- Non usate gli ascensori
- Non cercate di portare via degli oggetti personali, a rischio di rimanere intrappolati o rallentare l'evacuazione
- Non rientrate nell'area evacuata sino a quando il rientro non verrà autorizzato dagli addetti della Squadra di Pronto Intervento e dal suo Coordinatore.

Edizione	Data Emissione	Piano di emergenza ed evacuazione	Direzione	Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti N. Tommaseo" Castello 2835_30122-VENEZIA Tel 041 5225369 mail: veis026004@istruzione.it Cod. Mecc.: VEIS026004 Cod. Fiscale: 94050340275
REV.01	dicembre 2023	Redazione a cura del Dirigente Scolastico: Dott. Marco Vianello	RLS: Prof. Andrea Groppello	
Pag.	AGG. 31.10.2025	RSPP: ing. Sandro Signoretto	MC: Dott.	



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

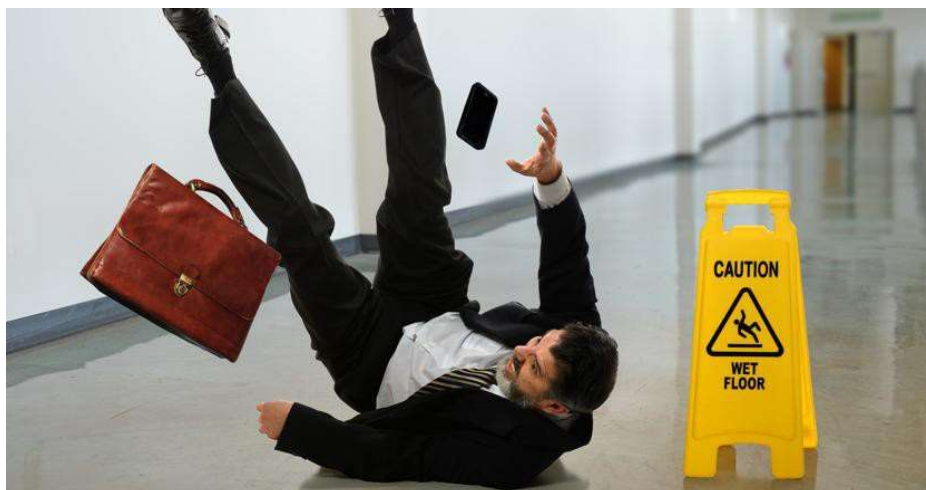
Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

Al termine dell'incendio:

- Verificare i danni provocati agli impianti elettrici, rete gas, macchinari, arredi e strutture civili, chiedendo ove necessario consulenza ai tecnici VVF
- Ripristinare condizioni di agibilità e sicurezza nei locali
- Dichiarare la fine dell'emergenza
- Riprendere le normali attività

EMERGENZA INTERNA: IN CASO DI INFORTUNIO O MALORE



Verifica periodica del contenuto della cassetta di pronto soccorso ai sensi dell'allegato 1 al Decreto 388/2003.

Addetto che sovrintende alla cassetta di medicazione è il personale ATA

Formazione, informazione del personale periodica

Se una persona è coinvolta in un incidente oppure è colto da malore deve essere informato immediatamente il Coordinatore dell'emergenza.

Il Coordinatore dell'emergenza si recherà sul posto con la cassetta di pronto soccorso e con gli addetti designati e un telefono mobile. Il Coordinatore dell'emergenza cercherà di individuare quale aiuto supplementare è opportuno (ad esempio, i Vigili del fuoco, in caso di impossibilità di spostare la vittima, oppure un'ambulanza, oppure un centro mobile di rianimazione e segnalate questa necessità) e farà chiamare i soccorsi necessari utilizzando lo schema di chiamata allegato al presente piano.

Fatta eccezione per i casi di imminente pericolo di vita, non cercate di aiutare la vittima, non spostatela e non datele nulla da bere. Mettete solo se possibile la vittima in posizione antishock o in posizione di sicurezza a seconda del caso e solo se possibile e se addestrati.

Evitare di porre alla vittima ogni banale domanda inquisitoria del tipo:

-come è accaduto l'incidente,

-di chi è la colpa, ecc.

Conversate il meno possibile, per non accrescere le condizioni di stress della vittima, contribuendo a peggiorare lo shock fisico e psichico.

Limitatevi ad esprimere parole ed atteggiamenti di calma e rassicurazione.

Dopo che sono stati somministrati i primi soccorsi alla vittima, restate a disposizione della Squadra di Pronto Intervento e del Coordinatore dell'emergenza, poiché dovranno ricostruire l'accaduto.

Fornite, quando richiesti, tutte le informazioni a vostra conoscenza, evitando di trarre conclusioni e di prestare ipotesi di cui non siete certi.

Edizione	Data Emissione	Piano di emergenza ed evacuazione	Direzione	Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo" Castello 2835_30122-VENEZIA Tel 041 5225369 mail: veis026004@istruzione.it Cod. Mecc.: VEIS026004 Cod. Fiscale: 94050340275
REV.01	dicembre 2023	Redazione a cura del Dirigente Scolastico: Dott. Marco Vianello	RLS: Prof. Andrea Groppello	
Pag.	AGG. 31.10.2025	RSPP: ing. Sandro Signoretto	MC: Dott.	



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004
Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E
Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818
Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G
Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627
e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedititommaseo.edu.it

Evitare affollamenti nei pressi dell'infortunato

I Lavoratori incaricati al primo soccorso sono stati formati, informati ed addestrati periodicamente sulle procedure di primo soccorso.

I lavoratori designati hanno frequentato il corso di primo pronto soccorso e aggiornamento periodico previsto ai sensi del Decreto 388/2003.

A fine emergenza va redatto il report relativo alle emergenze_ infortunio

LINEE GUIDA DI COMPORTAMENTO PER IL CONTROLLO DELL'INFEZIONE DA HIV



Tutti i lavoratori debbono usare idonee misure di barriera per prevenire l'esposizione cutanea e mucosa nei casi in cui si preveda un contatto accidentale con il sangue o altri liquidi biologici. Le precauzioni vanno applicate al sangue e ad altri liquidi biologici che contengono sangue in quantità tali da renderlo evidenziabile. Il sangue è da solo la fonte più importante di HIV come anche da virus dell'epatite B e di altri patogeni trasmissibili solo attraverso il sangue. Gli sforzi debbono quindi essere finalizzati a prevenire che gli addetti siano esposti al sangue.

L'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale (DPI) riducono il rischio di esposizione della cute o delle mucose degli operatori a materiali potenzialmente infetti:

-I guanti riducono l'incidenza della contaminazione delle mani ma non possono prevenire le lesioni dovute ad aghi o altri strumenti taglienti. I guanti devono essere indossati prima di venire a contatto con il sangue o altri liquidi biologici, mucose o cute non intatta.

-Le mani debbono essere lavate accuratamente ed immediatamente dopo la rimozione dei guanti.

-Le mascherine e gli occhiali protettivi riducono l'incidenza della contaminazione delle mucose di bocca, naso ed occhi. Mascherine e occhiali protettivi o coprifaccia debbono essere indossati durante l'esecuzione di procedure che possono determinare l'emissione di goccioline di sangue o di altri liquidi biologici, per prevenire l'esposizione delle mucose della bocca, del naso e degli occhi.

-Camici o abbigliamento adatto debbono essere indossati durante l'esecuzione di procedure che possono determinare schizzi di sangue o di altri liquidi biologici.

Gli operatori che sono portatori di lesioni essudative o dermatiti secernenti, debbono evitare di prestare attività di assistenza diretta al malato o manipolare apparecchiature usate per la cura del paziente, fino a che la condizione morbosa cutanea non sia risolta.

Edizione	Data Emissione	Piano di emergenza ed evacuazione	Direzione	Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo" Castello 2835_30122-VENEZIA Tel 041 5225369 mail: veis026004@istruzione.it Cod. Mecc.: VEIS026004 Cod. Fiscale: 94050340275
REV.01	dicembre 2023	Redazione a cura del Dirigente Scolastico: Dott. Marco Vianello	RLS: Prof. Andrea Groppello	
Pag.	AGG. 31.10.2025	RSPP: ing. Sandro Signoretto	MC: Dott. _____	



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it



EMERGENZA INTERNA: IN CASO DI BLACK OUT



Controllo periodico e manutenzione impianti da Ditte incaricate

Alcune macchine/attrezzature sono dotate di un dispositivo che impedisca il riavviamento automatico al ritorno dell'energia elettrica

Se si verifica una mancanza di energia elettrica:

- Restate calmi
- Indicate ai presenti la via di fuga, cercando di indirizzare con calma tutti i presenti nella direzione appropriata
- Evitate di spingere le persone nella giusta direzione, ma accompagnatele con dolcezza
- Se vi trovate in un'area completamente al buio, attendete qualche istante per vedere se l'energia ritorna. Dopo poco, cercate di visualizzare, con l'aiuto della memoria, l'ambiente ed eventuali ostacoli. Indi spostatevi con molta prudenza, in direzione dell'uscita o di un'area con illuminazione di emergenza
- Se vi trovate in un ascensore, restate calmi e calmate le altre persone che potrebbero agitarsi. Usate il pulsante di emergenza per richiamare l'attenzione del personale di soccorso o per spostare la cabina ad un piano (negli ascensori con comando di sicurezza)
- Attendete dal personale impiantistico istruzioni a voce.
- Se ricevete l'ordine di evacuazione, raggiungete il punto di raccolta designato.

Edizione	Data Emissione	Piano di emergenza ed evacuazione	Direzione	Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo" Castello 2835_30122-VENEZIA Tel 041 5225369 mail: veis026004@istruzione.it Cod. Mecc.: VEIS026004 Cod. Fiscale: 94050340275
REV.01	dicembre 2023	Redazione a cura del Dirigente Scolastico: Dott. Marco Vianello	RLS: Prof. Andrea Groppello	
Pag.	AGG. 31.10.2025	RSPP: ing. Sandro Signorello	MC: Dott.	



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

EMERGENZA INTERNA: IN CASO DI ALLAGAMENTO



Sono molteplici le sorgenti d'acqua che possono causare danni od incidenti, come:

- tracimazione di acqua dal rio/ canale
- tubazioni che scoppiano
- scarichi di acqua piovana intasati
- finestre infrante dalla grandine
- danneggiamenti accidentali dovuti alla rottura di tubazioni.

Talvolta durante le altee maree il piano terra si allaga

In questi casi:

- Rimanete calmi
- Informate immediatamente il Coordinatore dell'emergenza
- Utilizzate idonei DPI (stivali di gomma antiscivolo e guanti)
- Date informazioni sulla natura, sull'esatta ubicazione e soprattutto sulla entità della perdita di acqua o caratteristiche della inondazione, indicandone la causa, se identificabile
- Indicate eventuali rischi che stanno per coinvolgere valori, documenti od oggetti delicati.
- Usate estrema cautela se vi sono apparati elettrici o prese d'energia nelle immediate vicinanze della zona allagata. Se vi sono rischi concreti, evacuate l'area.
- Se avete identificato con esattezza la causa della perdita e ritenete di poterla mettere sotto controllo (ad esempio, la chiusura di una valvola o volantino o lo sblocco di una conduttura intasata), intervenite, ma procedete sempre con estrema cautela.
- Restate a disposizione, senza intralciare, per collaborare all'eventuale allontanamento di valori, documenti o degli oggetti delicati coinvolti nell'allagamento
- Se l'intervento è efficace, coprite gli oggetti più grandi con fogli di plastica e spostate con prudenza oggetti piccoli, che l'acqua potrebbe danneggiare, portandoli fuori dall'area a rischio.
- Salvo in casi critici, nel dubbio astenetevi dallo spostare valori, documenti od oggetti delicati.
- Se non si è in grado di eliminare la causa della perdita far telefonare all'azienda dell'acqua e ai Vigili del Fuoco
- Drenare/aspirare l'acqua dal pavimento ove possibile senza mettere a repentaglio la propria incolumità
- Assorbire l'acqua con segatura e stracci o pompa
- Segnalare il pavimento bagnato e il rischio di scivolamento con cavalletto segnaletico a sandwich di colore giallo con cartello pavimento bagnato

Al termine della perdita di acqua

- Verificare che il pavimento sia asciutto e non scivoloso

Edizione	Data Emissione	Piano di emergenza ed evacuazione	Direzione	Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti N. Tommaseo" Castello 2835_30122-VENEZIA Tel 041 5225369 mail: veis026004@istruzione.it Cod. Mecc.: VEIS026004 Cod. Fiscale: 94050340275
REV.01	dicembre 2023	Redazione a cura del Dirigente Scolastico: Dott. Marco Vianello	RLS: Prof. Andrea Groppello	
Pag.	AGG. 31.10.2025	RSPP: ing. Sandro Signoretto	MC: Dott.	



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

- Verificare che l'acqua non abbia raggiunto quadri, apparecchi elettrici e scatole di derivazione; se questo è avvenuto non richiudere l'interruttore generale fino al completamento delle relative attività di manutenzione
- Dichiarare la fine dell'emergenza
- Riprendere le normali attività lavorative e scolastiche

EMERGENZA ESTERNA: IN CASO DI RAPINA



In caso di rapina, se all'improvviso un'arma da fuoco, od un coltello, vengono puntati contro di voi, cercate di mantenere la calma. Ricordatevi che i malviventi sono soggetti ad una fortissima tensione e che bisogna ad ogni costo evitare che essi abbiano reazioni violente.

Comportatevi come segue:

- Seguite alla lettera le loro istruzioni, senza fretta ma neppure con troppa lentezza. Fate tutto ciò che il malvivente vi chiede, ma nulla di più. Un atteggiamento, docile, ma non eccessivamente collaborativo, è il più appropriato ed è proprio quello che il malvivente si aspetta da voi
- Se per consegnare il denaro dovete spostarvi, oppure dovete compiere un qualsiasi altro movimento o spostamento chiedete il permesso o preavvertite il malvivente
- Se il malvivente vi minaccia, ma l'arma non è visibile, partite sempre per l'assurdo che l'arma ci sia. E' il comportamento più ragionevole e prudente
- Se durante la rapina squilla il telefono, non rispondete senza aver prima chiesto il permesso al malvivente
- Mentre state eseguendo le istruzioni dei malviventi, cercate di memorizzarne i tratti caratteristici della fisionomia, dell'abbigliamento e, importantissima, l'altezza, per confronto con riferimenti noti (un quadro, una pianta). Cercate anche di osservare le armi impugnate
- E' assai raro il caso che i malviventi si allontanino, portando con sé un ostaggio, perché un ostaggio rappresenta sempre un impaccio. Se dovesse capitarvi, non fate resistenza, ma anzi cercate di comportarvi con inerzia, sino allo svenimento, intralciando ulteriormente la fuga
- Non ostacolate i malviventi mentre si allontanano, per evitare ritorsioni
- Telefonate subito al 113, comunicando il nome dell'insediamento, il fatto che si è appena verificata una rapina e altri particolari importanti.
- Mettetevi a disposizione delle forze dell'ordine, offrendo tutti i chiarimenti che vi verranno richiesti
- Isolate la zona ove i malviventi hanno agito, in modo da salvaguardare eventuali impronte digitali
- In caso di richiesta di informazioni, evitate di fornire il nome di qualsiasi persona coinvolta nella rapina, o l'importo presunto del bottino.

Edizione	Data Emissione	Piano di emergenza ed evacuazione	Direzione	Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti N. Tommaseo" Castello 2835_30122-VENEZIA Tel 041 5225369 mail: veis026004@istruzione.it Cod. Mecc.: VEIS026004 Cod. Fiscale: 94050340275
REV.01	dicembre 2023	Redazione a cura del Dirigente Scolastico: Dott. Marco Vianello	RLS: Prof. Andrea Groppello	
Pag.	AGG. 31.10.2025	RSPP: ing. Sandro Signoretto	MC: Dott.	



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835 30122 Venezia tel 041 5225369 Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858 30122 Venezia Tel. 041 5225276 Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

EMERGENZA ESTERNA: IN CASO DI SEGNALAZIONE DI ORDIGNO



Anche se la telefonata in genere viene filtrata dal centralino dell'Istituto chiunque può avere occasione di ricevere una telefonata terroristica, nella quale si segnala al presenza di un ordigno, o si minaccia di depositarlo.

Quando si riceve una minaccia di bomba: ascoltate, siate calmi e cortesi, non interrompete il chiamante.

Cercate di estrarre un massimo di informazioni, tenendo il chiamante in linea il maggior tempo possibile.

Richiamate l'attenzione di un collega o di un superiore con dei segnali convenzionati, mentre il chiamante è ancora in linea.

Se la minaccia si è ripetuta più volte, è possibile che la Telecom o altro gestore designato abbia fornito un numero speciale da chiamare subito, su un'altra linea, per la ricerca automatica del chiamante: tenetelo sempre a disposizione.

Al termine della telefonata, informate immediatamente il Coordinatore dell'emergenza.

Soprattutto, non informate nessun altro, per evitare di diffondere un panico incontrollato!

Compilate immediatamente la check-list riportata qui sotto e consegnatela al Coordinatore dell'emergenza e contattate immediatamente la polizia e/o Carabinieri.

Check list per telefonate terroristiche e minacce di bomb				
1. Quando esploderà la bomba?				
2. Dove è collocata?				
3. A che cosa assomiglia?				
4. Da dove state chiamando?				
5. Qual'è il vostro nome?				
6. Perché avete posto la bomba?				
Caratteristiche di identificazione del chiamant				
5.1 Sess		☐ maschile	☐ femminile	
5.2 Et� stimat	☐ infantile	☐ 15/20	☐ 20/50	☐ 50 ed oltre
5.3 Accent		☐ italiano	☐ straniero	
5.4 Inflessione dialettal		☐ si	☐ no	☐ quale.....
5.5 Tono di voc	☐ rauco	☐ squillante	☐ forte	☐ debole
5.6 Modo di parlar		☐ veloce	☐ normale	☐ lento
5.7 Dizion		☐ nasale	☐ neutra	☐ erre moscia
5.8 Somigliante a voci not		☐ si	☐ no	☐ quale.....
5.9 Intonazion		☐ calma	☐ emotiva	☐ volgare
5.10 Rumori di fond	quali?.....			
Il chiamante sembra conoscere bene la zona?.....				
data:..... ora:..... durata della chiamata:.....				
provate a trascrivere le esatte parole utilizzate d l chiamante nel fare la minacci				
.....				
.....				

Edizione	Data Emissione	Piano di emergenza ed evacuazione	Direzione	Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti N. Tommaseo" Castello 2835 30122-VENEZIA Tel 041 5225369 mail: veis026004@istruzione.it Cod. Mecc.: VEIS026004 Cod. Fiscale: 94050340275
REV.01	dicembre 2023	Redazione a cura del Dirigente Scolastico: Dott. Marco Vianello	RLS: Prof. Salvadori Enrico	
Pag. 7	Ed. 2023-2024	RSPP: ing. Sandro Signoretto	MC: Dott.	



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

Il Vs. nome:..... Chi avete contattato dopo la telefonata:.....
Varie annotazioni:

Inoltre:

- Avvertire immediatamente le autorità di pubblica sicurezza telefonando alla polizia ed ai carabinieri
- Non effettuare ricerche per individuare l'ordigno
- Fare evacuare ordinatamente il personale ed il personale non addetto nonché i visitatori dall'unità produttiva al punto di raccolta seguendo le vie di fuga segnalate da apposita cartellonistica e piante affisse nei locali in punti strategici
- Presidiare l'ingresso impedendo l'accesso a chiunque non sia addetto alle operazioni di emergenza

EMERGENZE ESTERNE: IN CASO DI NUBE TOSSICA



Individuare delle aree di raccolta esterne in accordo con le forze di Protezione Civile per raggiungere le aree di attesa della Popolazione, oppure di ricovero della popolazione
e verifica delle indicazioni fornite dal Piano Comunale di Protezione Civile del Comune di Venezia approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 15 del 18 febbraio 2009

Se si verifica una emergenza esterna dovuta ad una nube tossica:

- Chiudere immediatamente porte e finestre,
- Disattivare i sistemi di condizionamento dell'aria di ventilazione
- Mantenere il personale, gli studenti e i visitatori all'interno dei locali dell'edificio
- Rimanere in attesa di istruzioni, sintonizzando una radio a batterie sulla frequenza di una rete pubblica nazionale
- Procedere secondo le indicazioni della Prefettura o il Centro Operativo Comunale



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

EMERGENZE ESTERNE: IN CASO DI CADUTA DI AEREI



L'evento è raro, ma può avere conseguenze gravi sugli occupanti l'Istituto.

Qualora l'evento dovesse verificarsi:

- Restate calmi
- Rifugiatevi sotto un tavolo, scegliendo quello che appare più robusto e cercando di addossarvi alle pareti perimetrali, per evitare il rischio di sprofondamento del pavimento. Potete anche rifugiarsi in un sottoscala e nel vano di una porta, che si apre in un muro maestro
- Allontanatevi da finestre, specchi, vetrine, lampadari, scaffali di libri, strumenti, apparati elettrici. State attenti alla caduta di oggetti.
- Aprirete le porte con molta prudenza e muovetevi con estrema prudenza, saggiando il pavimento, le scale ed i pianerottoli, prima di avventurarvi sopra. Saggiate il pavimento appoggiandovi sopra dapprima il piede che non sopporta il peso del corpo, indi avanzando
- Spostatevi lungo i muri, anche discendendo le scale. Queste aree sono quelle strutturalmente più robuste
- Scendete le scale all'indietro. Non trasferite il vostro peso su un gradino, se non avete incontrato un supporto sufficiente
- Controllate attentamente la presenza di crepe. Le crepe orizzontali sono più pericolose di quelle verticali, perchè indicano che le mura sono sollecitate verso l'esterno
- Attendete istruzioni da parte del Coordinatore dell'emergenza e SPI. Se viene dichiarata l'evacuazione, recatevi in uno dei punti di raccolta individuati
- Non spostare una persona traumatizzata dal crollo o da conseguenti esplosioni, a meno che non sia in evidente immediato pericolo di vita (crollo imminente, incendio che si sta avvicinando, ecc.)
- State attenti alla caduta di oggetti
- Non usate gli ascensori
- Non usate gli accendini o fiammiferi
- Non contribuite a diffondere informazioni non verificate



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

EMERGENZA ESTERNA: ALLUVIONE



Se si verifica un'alluvione comportatevi come segue:

- Evitate di uscire all'esterno dei locali e di utilizzare mezzi e imbarcazioni se gli spazi esterni sono già invasi da acque tumultuose
- Sospendete le attività lavorative ponendo in sicurezza le macchine e le attrezzature
- Chiudete il rubinetto generale del gas
- Chiudete l'interruttore generale dell'energia elettrica
- Predisponete sacchetti di sabbia ed altri materiali di contenimento in corrispondenza delle porte
- Ove possibile, allontanate ordinatamente il personale ed i visitatori spostandoli dai piani bassi ai piani superiori
- Verificate che all'interno del locale non siano rimaste bloccate persone; in caso contrario avvertite immediatamente i vigili del fuoco
- Rimanete in attesa di istruzioni, sintonizzando una radio a batterie sulla frequenza di una rete pubblica nazionale

Al termine dell'alluvione

- Ispezionate con cautela i locali, verificando l'assenza di lesioni strutturali, di fughe di gas, di sversamenti di liquidi pericolosi, di visibili danni alle macchine, apparecchi, quadri e linee di distribuzione elettrica, di carichi instabili; in caso negativo fare effettuare da personale competente gli interventi di ripristino, chiedendo l'aiuto, ove necessario, dei vigili del fuoco, dell'unità sanitaria locale, dell'azienda elettrica, dell'azienda del gas e dell'azienda dell'acqua
- Drenate l'acqua dal pavimento
- Assorbite con segatura e stracci
- Verificate che il pavimento sia asciutto e non scivoloso
- La fine dell'emergenza alluvione viene dichiarata dal Coordinatore dell'emergenza
- Riprendete le normali attività lavorative quando e qualora possibile e verificare preventivamente i rischi e pericoli
- Compilare report emergenza assieme al Responsabile emergenze.



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

EMERGENZE ESTERNE: TERREMOTO



- Controllate se il comune in cui è ubicata la struttura rientra nella zona classificata sismica
- Controllate se il comune in cui è ubicata la scuola è dotato di piano di protezione civile
- Verificate se all'interno dei luoghi di lavoro sono stati individuati "luoghi sicuri" in caso di evento sismico
- Individuate delle aree di raccolta esterne in accordo con le forze di protezione civile

Le scosse sismiche, che accompagnano un terremoto, giungono per lo più inattese e non è ancora noto alcun affidabile sistema di previsione dell'avvento di scosse sismiche. Non è pertanto possibile prendere alcuna precauzione preliminare e bisogna cercare di fronteggiare l'emergenza, non appena si verifica.

Un terremoto per solito si manifesta con violente scosse iniziali, sussultorie od ondulatorie, seguite da alcuni momenti di pausa, con successive scosse di intensità assai inferiore a quella iniziale. Anche queste scosse sono comunque pericolose, per la possibilità che causino il crollo di strutture lesionate dalle scosse iniziali.

In caso di terremoto:

- Restate calmi
- Evitare di precipitarsi disordinatamente all'esterno dei locali
- Preparatevi a fronteggiare la possibilità di ulteriori scosse
- Rifugiatevi sotto un tavolo, scegliendo quello che appare più robusto e cercando di addossarvi alle pareti perimetrali, per evitare il rischio di sprofondamento del pavimento. Potete anche rifugiarsi in un sottoscala e nel vano di una porta, che si apre in un muro maestro
- Allontanatevi da finestre, specchi, vetrine, lampadari, scaffali di libri, strumenti, apparati elettrici. State attenti alla caduta di oggetti.
- Aprite le porte e muovetevi con estrema prudenza, saggiando il pavimento, le scale ed i pianerottoli, prima di avventurarvi sopra. Saggiate il pavimento appoggiandovi sopra dapprima il piede che non sopporta il peso del corpo, indi avanzando
- Spostatevi lungo i muri, anche discendendo le scale. Queste aree sono quelle strutturalmente più robuste
- Scendete le scale all'indietro. Non trasferite il vostro peso su un gradino, se non avete incontrato un supporto sufficiente
- Controllate attentamente la presenza di crepe. Le crepe orizzontali sono più pericolose di quelle verticali, perchè indicano che le mura sono sollecitate verso l'esterno
- Non usate gli ascensori qualora presenti
- Non usate gli accendini o fiammiferi, perchè le scosse potrebbero aver fratturato le tubazioni del gas
- Non contribuite a diffondere informazioni non verificate
- Se si può verificare il collasso della strutture potete allontanarvi dall'edificio e recarvi in uno dei punti di raccolta individuati, senza attendere la diramazione del segnale di evacuazione
- Non spostare una persona traumatizzata a meno che non sia in evidente immediato pericolo di vita (crollo imminente, incendio che si sta avvicinando, ecc.). Chiamate i soccorsi, segnalando con accuratezza la posizione della persona infortunata.
- Rimanere in attesa di istruzioni, sintonizzando una radio a batterie sulla frequenza di una rete pubblica nazionale.



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobeneditommasseo.edu.it

A fine emergenza e prima di riprendere le attività lavorative ispezionare con cautela i locali, verificando l'assenza di lesioni strutturali, di fughe di gas, di principio di incendio di sversamenti di liquidi pericolosi, di visibili danni alle macchine, apparecchi, quadri e linee di distribuzione elettrica, di carichi instabili; in caso negativo fare effettuare da personale competente gli interventi di ripristino, chiedendo l'aiuto, ove necessario, dei vigili del fuoco, dell'unità sanitaria locale, dell'azienda elettrica, dell'azienda del gas e dell'azienda dell'acqua

NORME E COMPORTAMENTI DA ADOTTARE IN CASO DI EMERGENZA

Norme generali e divieti

1. Tutte le parti dell'Istituto destinate a via di uscita, quali passaggi, corridoi, scale, devono essere verificate periodicamente al fine di assicurare che siano libere da ostruzioni e da pericoli che possano comprometterne il sicuro utilizzo in caso di esodo.
2. Tutte le porte sulle vie di uscita devono essere regolarmente controllate per assicurare che si aprano facilmente. Ogni difetto deve essere riparato il più presto possibile ed ogni ostruzione deve essere immediatamente rimossa.
3. Tutte le porte, anche se non resistenti al fuoco, devono essere regolarmente controllate per assicurarsi che non sussistano danneggiamenti e che si aprano e chiudano regolarmente.
4. Le porte munite di dispositivi di chiusura automatici, devono essere controllate periodicamente per assicurare che i dispositivi siano efficienti e che le porte si aprano e chiudano perfettamente. Tali porte devono essere tenute libere da ostruzioni.
5. Tutti i sistemi e le attrezzature antincendio presenti quali, a titolo esemplificativo:
 - estintori;
 - avvisatori acustico/visivi;
 - impianto di illuminazione di emergenza con inserimento automatico in caso di interruzione dell'alimentazione di rete;devono essere verificati secondo le norme di buona tecnica e mantenuti da personale competente autorizzato.
6. La segnaletica direzionale e delle uscite deve essere oggetto di sorveglianza per assicurarne la visibilità in caso di emergenza.
7. Lungo le vie di uscita, ed in particolare lungo i corridoi e le scale, è vietata l'installazione di attrezzature che possono costituire pericoli potenziali di incendio o ostruzione delle stesse quali:
 - apparecchi di riscaldamento portatili di ogni tipo;
 - apparecchi di riscaldamento fissi alimentati direttamente da combustibili gassosi, liquidi e solidi;
 - depositi temporanei di arredi;
 - deposito di rifiuti.
8. Macchine distributrici di bevande o similari, nonché fotocopiatrici possono essere installate lungo i corridoi, purché non costituiscano rischio di incendio né ingombro non consentito lungo le vie d'esodo.

Modalità d'informazione e formazione del personale

Il presente piano e le relative procedure sono distribuiti a tutto il personale preposto alla gestione dell'emergenza.

Il personale della squadra di emergenza ha seguito il corso previsto dalla normativa vigente e per le sedi sarpi ha ottenuto il certificato di idoneità presso i VVF.

Una copia del presente piano e della documentazione correlata (planimetria ed elenchi) viene tenuta in ciascun piano dell'istituto, e in portineria a disposizione di eventuali organi di pronto intervento che dovessero essere chiamati a fronteggiare un'emergenza.



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti_ N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

Il piano di emergenza viene simulato periodicamente per mezzo di prove pianificate al fine di verificarne l'efficacia.



ALLEGATI
al Piano di Emergenza ed Evacuazione
Plessi Santa Giustina, Sarpi, Martinengo
Istituto d'Istruzione Superiore
"G.B. Benedetti_ N. Tommaseo"
Castello 2835 _30122-VENEZIA



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

ALLEGATO 1 ELENCO NOMINATIVO DEL PERSONALE ADDETTO ALLE EMERGENZE

I lavoratori incaricati all'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei luoghi di lavoro in caso di pericolo grave ed immediato, di salvataggio di gestione dell'emergenza sono:

BERTONI Giuliana, CAVALLARI Maria Caterina, CEOLA Michele, COSTANTINI Valter, CUTAIA Maddalena, DORIA Francesca, TOTARO Michele, VERDE Cristina, TOMMASINI Cinzia, VERONESE Alberto

I lavoratori incaricati al primo soccorso sono:

LINEA Vincenzo, CAMPI Matteo, DA VILLA Maddalena, GAMBRON Romina, MARINO Daniela, DORIA Francesca, PALLINI Antonella, PRETI Giovanna, SAIPA Marlene, ZENNARO Maria Serena

Tutti i lavoratori sono stati informati sulle procedure da seguire

Sono stati nominati gli addetti che svolgeranno a breve il corso di formazione ai sensi del DM 10/3/1998, C) addetti antincendio rischio elevato e l'esame di idoneità presso i VVF.

INCARICHI CONNESSI ALLA GESTIONE EMERGENZE, LOTTA ANTINCENDIO E PRIMO SOCCORSO A SCUOLA

INCARICO	FIGURA	NOMINATIVO	SOSTITUTO
Emanazione ordine di evacuazione	Coordinatore dell'emergenza	Coordinatore dell'emergenza	Vicepreside
Diffusione ordine di evacuazione	Addetto presente in portineria	Addetto in turno	Addetto in turno
Chiamata di soccorsi Responsabile dell'evacuazione della classe	Addetto presente in portineria Docente	Addetto in turno Docente	Addetto in turno
Studente apri fili Studente chiudi fili Responsabile punto di raccolta	Studente designato per ciascuna classe Studente designato per ciascuna classe Coordinatore dell'emergenza	Vedere tabella Coordinatore dell'emergenza	Vedere tabella Vicepreside



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

Interruzione utenze	Personale ausiliari incaricato	
Controllo operazioni di evacuazione	Personale ausiliario Incaricato	tutti
Verifica giornaliera presidi antincendio	Personale incaricato	

Allegato 2

Numeri telefonici di Emergenza di enti e servizi esterni

Ente	Numero telefonico
S.U.E.M.	118
Vigili del Fuoco	115
Polizia di Stato soccorso pubblico	113
Carabinieri pronto intervento	112
Comando Provinciale CC di Venezia	041.27411
Polizia Municipale	041.2747070
Azienda ASL 3 "Serenissima"	041.5294111
Ospedale Civile SS. Giovanni e Paolo	041.5294111
S.P.I.S.A.L.	041.2608475
Direzione Provinciale del Lavoro	041.951286
ENEL (segnalazione guasti)	803.500
ITALGAS (segnalazione guasti)	800.900.999
VERITAS (segnalazione guasti servizio idrico integrato)	800.896.960
MANUTENCOOP FACILITY MANAGMENT SPA (gestore della centrale termica)	800.704. 502

Guardia medica (20.00-8)	041 - 5294060
POLIZIA MUNICIPALE	
Centrale operativa:	041.2747070
Commissariati di Polizia di Stato	
S.Marco	041.2705511
Questura di Venezia	tel. 041.2715511
Sestiere di Santa Croce 500_30100 Venezia	urp.ve@poliziadistato.it www.poliziadistato.it
Compartimento polizia Postale e delle Comunicazioni "Veneto"	tel. 041.2907311
Via Cappelletto 11_30173 Venezia	poltel.ve@poliziadistato.it
Municipio di Venezia	041 - 2748111
Ufficio Relazioni con il Pubblico di Venezia	041 - 2748080



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

Ufficio Relazioni con il Pubblico di Mestre	041 - 2749090
VVF Mestre	041-2697111
Soccorso in mare	1530
Ospedale Civile "all'Angelo" di Mestre	041 - 2607111
Aeroporto Marco Polo	041 - 2609260
Actv	
centralino	041 - 2722111
informazioni	041 - 2424
ATVO	0421-383671
Alilaguna	041-5235775
Informa Handicap	041 274 6144 per Mestre
Servizio promosso dal Comune di Venezia per dare informazioni, fornire consulenza, orientare i cittadini sui servizi, i diritti e le agevolazioni di cui possono usufruire le persone con disabilità.	
Centro Maree	041 2411996
Inoltre il valore attuale della marea e i due successivi massimo e minimo previsti si possono visualizzare sul cellulare digitando MAREA e inviando l'SMS al numero:	
	339 99 41041
Tutela degli animali	041 2606111
Colombi, gatti e altri animali che popolano la città 041 2748675	
Guasti Luce e Acqua	
ENEL guasti:	800.900.800
ASPIV guasti:	041-521.29.52

I Centri Antiveleno (CAV)

Forniscono consulenza tossicologica specialistica per la diagnosi, la cura e la prevenzione delle intossicazioni acute. Dotato di una linea telefonica dedicata alle emergenze, è attivo 24/24

Milano, Ospedale Niguarda Ca' Grande Piazza Ospedale Maggiore 3 - tel. 02/66101029

Trieste, Istituto per l'Infanzia Via dell'Istria 65/1 - tel. 040/3785373

Pordenone, Ospedale Civile Centro Rianimazione Via Montereale 24 - tel. 0434/399698

Padova Istituto di Farmacologia Universitaria Largo Egidio Meneghetti 2 - tel. 049/931111



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

ALLEGATO 3

PROCEDURA PER LE CHIAMATE DI EMERGENZA



VIGILI DEL FUOCO_____ **115**



AMBULANZA_____ **118**



CARABINIERI_____ **112**

POLIZIA_____ **113**

INFORMAZIONI DA FORNIRE

SONO IL SIG.NOME E COGNOME

CHIAMO DALLA SEDE DELL'ISTITUTO "BENEDETTI - TOMMASEO" DI VENEZIA

IN CAMPO SANTA GIUSTINA

NELLA SCUOLA SI È VERIFICATO

RIFERIRE COSA È SUCCESSO

ad es.: È SCOPPIATO UN INCENDIO

È SCATTATO L'ALLARME DI UN RILEVATORE DI FUMO

È AVVENUTO UN INFORTUNIO)

RIFERIRE SE CI SONO PERSONE COINVOLTE E

CON CHE CONSEGUENZE

RISPONDERE CHIARAMENTE E CON CALMA

AD EVENTUALI ULTERIORI DOMANDE DEI SOCCORRITORI



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "G.B. Benedetti- N. Tommaseo"



ALLEGATO SCHEMA DI CHIAMATA VIGILI DEL FUOCO tel. 115

Sono (nome, cognome)..... , telefono dall'Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti- N. Tommaseo" con sede a Castello 2835 -30122 VENEZIA tel. 041 5225369 sono le ore e segnaliamo:

caso a. incendio:

Il materiale che brucia è (P.es. tossico, nocivo, infiammabile,)

L'incendio è lieve/ grossa entità.

La direzione del vento è

L'accesso all'area dell'emergenza è preferibile da Fondamenta S. Giustina

caso b. rilascio di:

La sostanza rilasciata è (specificare la sostanza)

La portata del rilascio è stata intercettata:

- lieve
- media
- consistente

La direzione del vento è

L'accesso all'area dell'emergenza è preferibile da Fondamenta S. Giustina



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "G.B Benedetti- N. Tommaseo"



SCHEMA DI CHIAMATA EMERGENZA SANITARIA

tel. 118/112 NUE

per le chiamate di soccorso e trasporto nei casi di urgenza ed emergenza

Sono (nome, cognome), telefono dall'Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti- N. Tommaseo" con sede a Castello 2835 _30122-VENEZIA tel. 041 5225276, sono le ore e segnaliamo:

CASO A.

Abbiamo una/delle persona/e in gravi condizioni a causa di:

- ferita/e
- infortunio
- raggiunta/e da scarica elettrica
- ustioni
- intossicazione (1) da (specificare la sostanza)
- frattura/e (specificare arto fratturato)

CASO B. RILASCIO DI

C'è una situazione di emergenza in atto per:

- incendio di (specificare la sostanza)
- rilascio di (specificare la sostanza)

Avvertire il reparto di rianimazione ed inviare soccorso.

(1) n.b.: Nel caso di intossicazione da Se la situazione e le condizioni ambientali lo permettono ed una persona risulta aver ingerito una specifica sostanza **contattare immediatamente il Centro Antiveneni** di Bologna: tel. 051/533133, oppure Milano: tel. 02/66101029, oppure Roma: tel. 06/3054343 specificando esattamente la sostanza ingerita.

In brevissimo tempo verrà prescritto l'antidoto più efficace oltre alle procedure e norme comportamentali più idonee.



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

Come fare una telefonata di emergenza:



Se assisti o sei vittima di un incidente o di un malore:

Chiama il 118

da qualunque telefono pubblico o privato (anche dal cellulare) senza monete né schede la chiamata è gratuita.

Comunica sempre all'operatore i seguenti dati:

Dov'è l'emergenza (città, località, quartiere, via e numero civico più vicino, fornendo punti di riferimento utili: negozi, monumenti, fermate dei mezzi pubblici, ecc.);

Il numero di telefono da dove chiami;

Il numero di persone coinvolte e le loro condizioni;

ETA' e SESSO della /e persona/e

Rispondi con calma alle domande che ti verranno poste e segnala ogni situazione di pericolo

(fughe di gas, incendi, ecc.).

Ascolta sempre attentamente le istruzioni del personale 118: con poche e banali azioni si può salvaguardare la vita all'infortunato fino all'arrivo del mezzo di soccorso.

Comunica sempre all'operatore 118 i seguenti segni:

Coscienza:

Assente: persona non risvegliabile

Assente, ma persona risvegliabile

Presente (la persona è sveglia)

Respiro:

Non respira anche se stimolato

RESPIRA IN MODO IRREGOLARE

Respira in modo regolare

Cute:

Cianotica (di colorito bluastrò)

Sudata e/o pallida

Rosea

*Fa presente a chi ha assistito al fatto l'importanza di fermarsi fino all'arrivo dell'ambulanza, per spiegare l'accaduto ai soccorritori.
Comunica sempre se la persona migliora o peggiora. Se la persona si sente meglio, insisti perché non si allontani fino all'arrivo dell'ambulanza.*



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

CODICI DI INTERVENTO

I codici di intervento che le ambulanze del sistema 118 utilizzano sono composti da tre parti:

- Codice di Gravità;
- Codice di Patologia Prevalente;
- Codice Identificativo del Luogo;

Il codice colore in uscita sull' intervento è definito dall' operatore di centrale, il codice numerico in rientro invece è dato dal medico o dall' infermiere del 118 se presente sul posto, altrimenti dall' operatore sanitario di centrale in base alle condizioni del paziente e ai suoi parametri vitali riferiti dai soccorritori.



Codice Bianco

Normalmente non vengono inviati sul posto mezzi di soccorso ma la Centrale Operativa si limita ad attivare il servizio di guardia medica. Si tratta di soggetti con funzioni vitali stabili e con patologie poco rilevanti. Esempio - Soggetto cosciente con dolore alla spalla destra da 72 ore.

Codice Verde

Definisce una richiesta sanitaria non grave a cui rispondere entro 30 minuti. Si tratta di soggetti con funzioni vitali stabili ma con patologia acuta che necessita di consulenza medica. Esempio - Soggetto cosciente con dolore addominale presente da poche ore. Viene inviata un' ambulanza di base che esce con girofari e sirene spente rispettando il codice della strada.

Codice Giallo

Indica una richiesta sanitaria grave a cui va data risposta in tempi brevi. Si tratta di soggetti con funzioni vitali stabili ma con potenzialità di peggioramento nell' arco di poco tempo. Esempio - Soggetto cosciente, con dolore toracico, pallido e dispnoico. Viene inviato un mezzo provvisto di personale sanitario che esce con girofari, sirena e fari anabbaglianti accesi. L' autista deve controllare che tutti gli altri mezzi gli diano la precedenza.

Codice Ross

Definisce una richiesta sanitaria gravissimo a cui va data una risposta immediata. Si tratta di soggetti con funzioni vitali alterate che necessitano di trattamento immediato. Esempio - Soggetto non cosciente con lesioni diffuse e emorragia massiva conseguente a trauma. Viene inviato un mezzo provvisto di personale sanitario che esce con girofari, sirena e fari anabbaglianti accesi. L' autista deve controllare che tutti gli altri mezzi gli diano la precedenza.



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it



ALLEGATO

SCHEMA DI CHIAMATA PREFETTURA

tel. 041.2703411

Sono (nome, cognome), telefono dall'Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti- N. Tommaseo" con sede a Castello 2835 _30122-VENEZIA tel. 041 5225276, sono le oree segnaliamo:

caso a.

un incendio.

Il materiale che brucia è (P.es. tossico, nocivo, infiammabile,.....)

L'incendio è lieve/ grossa entità.

caso b.

rilascio sostanza/e:

La sostanza rilasciata è (specificare la sostanza)

La portata del rilascio è stata intercettata:

- lieve
- media
- consistente

I VVF sono stati già avvertiti e sono/non sono sul posto.



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

ALLEGATO 4 PROCEDURA PER LA COMUNICAZIONE VERSO GLI ALTRI ISTITUTI PRESENTI NEL PLESSO

Presso l'Edificio Sarpi è compresente anche l'IIS "F. Algarotti":

Telefono sede "Algarotti" 041 716266

Telefono sede "Sarpi" 041 5223220

INFORMAZIONI DA FORNIRE

SONO IL SIG. NOME E COGNOME

CHIAMO DALL'ISTITUTO "BENEDETTI-TOMMASEO"

NELLA SCUOLA SI È VERIFICATO

RIFERIRE COSA È SUCCESSO
ad es.: ***È SCOPPIATO UN INCENDIO***
È SCATTATO L'ALLARME DI UN RILEVATORE DI FUMO
È AVVENUTO UN INFORTUNIO

RIFERIRE SE SONO STATI ALLERTATI SERVIZI ESTERNI
(VVF - SUEM - ECC)

RIFERIRE LE OPERAZIONI IN CORSO

SONO STATI ALLERTATI I SERVIZI DI EMERGENZA ESTERNA
E' STATO DIRAMATO L'ORDINE DI EVACUAZIONE



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369_Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276_Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

ALLEGATO 6

MODELLO "REGISTRO PROVE DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE"

MODULO DI EVACUAZIONE _ prima prova – vecchio modello (dall'a.s. 2022-2023 è utilizzata nuova modulistica)

Evacuazione effettuata in data: alle ore:.....
Classe:
Presso la sede: ☐ Santa Giustina ☐ Sarpi ☐ Martinengo
☐ altra sede:
Motivazione: ☐ prima prova simulata annuale ☐ seconda prova simulata annuale ☐ altro:

Modalità di esecuzione della prova:

Al suono della campanella ovvero al segnale di evacuazione tutti si devono recare al punto di raccolta e stazionare fino a cessata emergenza. Si potrà tornare in classe e/o dentro l'edificio solo dopo che gli ambienti siano stati ispezionati preventivamente e solo su disposizione del Coordinatore dell'Emergenza.

La prova verrà fatta in sicurezza adottando le norme anticontagio e il mantenimento della distanza interpersonale di almeno 1 m sia in posizione statica che dinamica.

Tempestivamente ciascun insegnante deve verificare se tutti gli allievi della sua classe sono evacuati e se vi sono feriti.

Nr. tot. Allievi nella classe: Nr. allievi Presenti al momento della prova:

Nr. Assenti giustificati: Nr. Evacuati:

Note:

.....

Arrivati al punto di raccolta l'insegnante deve verificare subito se vi sono dispersi e/o feriti. Deve fare l'appello in modo tale da attivare tempestivamente i soccorsi esterni qualora necessario.

Segnare se vi sono (indicando Nome e cognome):

Dispersi:

Feriti:

Altro/note:

.....

Riportare problemi riscontrati durante l'evacuazione e/o danni post-emergenza al rientro in classe:

.....

.....

Procedure di evacuazione_ Norme comportamentali per insegnanti e alunni:

-Mantieni la calma e non farti prendere dal panico,

-interrompi ogni attività,

-lascia gli oggetti personali in aula,

-Non correre, gridare e tornare indietro per motivi futuri o di scarsa importanza,

-Non aprire le finestre,

-Incolonnati dietro il tuo compagno a te più vicino e mettetevi tutti in fila indiana (tutti debbono seguire e stare tra aprifila e chiudifila),

-Segui le indicazioni dell'insegnante presente nella tua classe,

-Segui le vie di esodo indicate, fino al punto di raccolta,

-Non utilizzare gli ascensori ma solo le scale antincendio per raggiungere il punto di raccolta.

-Staziona nel punto di raccolta per consentire l'appello dell'insegnante e l'individuazione di eventuali persone mancanti fino a fine emergenza

-Solo a fine emergenza decretata dal Coordinatore dell'emergenza dell'Istituto si potrà tornare in classe,

-Al rientro in classe verificare se tutto è in sicurezza, se avete subito eventuali danni a cose e materiali. Eventuali danni debbono essere segnalati tempestivamente al docente che li comunicherà tempestivamente al Coordinatore dell'emergenza.

Nome cognome del docente che ha effettuato la prova di evacuazione:

Firma:

Questa copia deve essere compilata e consegnata al Dirigente Scolastico dopo che si è verificata un'emergenza e dopo le prove di evacuazione effettuate ai sensi del D.M. 1 26 agosto 1992 e DM 16/7/2014



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobeneditommasseo.edu.it

MODULO DI EVACUAZIONE _ seconda prova **(dall'a.s. 2022-2023 è utilizzata nuova modulistica)**

Evacuazione effettuata in data: alle ore:.....
Classe:
Presso la sede: ☐ Santa Giustina ☐ Sarpi ☐ Martinengo
☐ altra sede:
Motivazione: ☐ prima prova simulata annuale ☐ seconda prova simulata annuale ☐ altro:.....

Modalità di esecuzione della prova:

Al suono della campanella ovvero al segnale di evacuazione tutti si devono recare al punto di raccolta e stazionare fino a cessata emergenza. Si potrà tornare in classe e/o dentro l'edificio solo dopo che gli ambienti siano stati ispezionati preventivamente e solo su disposizione del Coordinatore dell'Emergenza.

La prova verrà fatta in sicurezza adottando le norme anticontagio e il mantenimento della distanza interpersonale di almeno 1 m sia in posizione statica che dinamica.

Tempestivamente ciascun insegnante deve verificare se tutti gli allievi della sua classe sono evacuati e se vi sono feriti.

Nr. tot. Allievi nella classe: Nr. allievi Presenti al momento della prova:.....

Nr. Assenti giustificati: Nr. Evacuati:.....

Note:

.....

Arrivati al punto di raccolta l'insegnante deve verificare subito se vi sono dispersi e/o feriti. Deve fare l'appello in modo tale da attivare tempestivamente i soccorsi esterni qualora necessario.

Segnare se vi sono (indicando Nome e cognome):

Dispersi:.....

Feriti:.....

Altro/note:

.....

Riportare problemi riscontrati durante l'evacuazione e/o danni post-emergenza al rientro in classe:

.....

.....

.....

Procedure di evacuazione_ Norme comportamentali per insegnanti e alunni:

-Mantieni la calma e non farti prendere dal panico,

-interrompi ogni attività,

-lascia gli oggetti personali in aula,

-Non correre, gridare e tornare indietro per motivi futili o di scarsa importanza,

-Non aprire le finestre,

-Incolonnati dietro il tuo compagno a te più vicino e mettetevi tutti in fila indiana (tutti debbono seguire e stare tra aprifila e chiudifila),

-Segui le indicazioni dell'insegnante presente nella tua classe,

-Segui le vie di esodo indicate, fino al punto di raccolta,

-Non utilizzare gli ascensori ma solo le scale antincendio per raggiungere il punto di raccolta.

-Staziona nel punto di raccolta per consentire l'appello dell'insegnante e l'individuazione di eventuali persone mancanti fino a fine emergenza

-Solo a fine emergenza decretata dal Coordinatore dell'emergenza dell'Istituto si potrà tornare in classe,

-Al rientro in classe verificare se tutto è in sicurezza, se avete subito eventuali danni a cose e materiali. Eventuali danni debbono essere segnalati tempestivamente al docente che li comunicherà tempestivamente al Coordinatore dell'emergenza.

Nome cognome del docente che ha effettuato la prova di evacuazione:.....

Firma:

Questa copia deve essere compilata e consegnata al Dirigente Scolastico dopo che si è verificata un'emergenza e dopo le prove di evacuazione effettuate ai sensi del D.M.1 26 agosto 1992 e DM 16/7/2014

Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835 30122 Venezia tel 041 5225369 Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858 30122 Venezia Tel. 041 5225276 Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

SCHEDE RIPILOGATIVA DELL'AREA DI RACCOLTA

Emergenza e/o prova di emergenza

[illegible]

Firma del Responsabile area di raccolta

Firma Coordinatore Emergenze



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti _ N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

FOGLIO INFORMATIVO PER IL PIANO DI EMERGENZA

All'insorgere di un qualsiasi pericolo ovvero appena se ne è venuti a conoscenza, chi lo ha rilevato deve chiamare il Coordinatore dell'emergenza e adoperarsi da solo o in collaborazione con altre persone (insegnanti, personale non docente, studenti) per la sua eliminazione qualora possibile e senza mettere a repentaglio la propria incolumità

Nel caso non sia possibile l'intervento il Coordinatore dell'Emergenza o dal Capo d'Istituto, che valutata l'entità del pericolo e rischi, deciderà di emanare l'ordine di evacuazione dell'edificio e contatterà tempestivamente i soccorsi esterni.

All'emanazione del segnale di evacuazione dell'edificio scolastico tutto il personale presente all'interno dell'edificio scolastico dovrà comportarsi come segue:

-il centralino/portineria dovrà chiamare tempestivamente telefonicamente i soccorsi esterni su disposizione del Coordinatore dell'emergenza o dal Capo d'Istituto

- Il Responsabile di piano, per il proprio piano di competenza, provvede a:

- disattivare l'interruttore elettrico di piano;
- disattivare l'erogazione del gas metano;
- aprire tutte le uscite che hanno apertura contraria al senso dell'esodo;
- impedire l'accesso nei vani ascensori o nei percorsi non previsti dal piano di emergenza qualora presenti

- Il Docente presente in aula raccoglie il registro delle presenze e si avvia verso la porta di uscita della classe per coordinare le fasi dell'evacuazione.

- Lo studente apri-fila inizia ad uscire dalla classe tenendo per mano il secondo studente e così via fino all'uscita dello studente chiudi-fila, il quale provvede a chiudere la porta indicando in tal modo l'uscita di tutti gli studenti della classe.

- Nel caso in cui qualcuno necessiti di cure all'interno della classe o non riesca a muoversi o la classe rimanga intrappolata, gli studenti indicati come soccorritori, provvederanno ad assistere l'infortunato fino all'arrivo delle squadre di soccorso esterne. Gli studenti che rimarranno in aula dovranno posizionare abiti, preferibilmente bagnati, in ogni fessura della porta della classe e aprire le finestre solo per il tempo strettamente necessario alla segnalazione della loro presenza in aula.

- Ogni classe dovrà dirigersi verso il punto di raccolta esterno (punto rosso o punto blu) prestabilito seguendo le indicazioni riportate nelle planimetrie di piano e di aula. Una volta raggiunto tale area il docente di ogni classe provvederà a fare l'appello dei propri studenti e compilerà il modulo di evacuazione che consegnerà al responsabile dell'area di raccolta.

- Il responsabile dell'area di raccolta esterno ricevuti tutti i moduli di verifica degli insegnanti, compilerà a sua volta il modulo ovvero la scheda riepilogativa che consegnerà al Capo d'Istituto per la verifica finale dell'esito dell'evacuazione. In caso di studenti non presenti alla verifica finale, il Capo dell'Istituto informerà le squadre di soccorso esterne per iniziare la loro ricerca ed eventualmente dovesse essere necessario verranno allertati i soccorsi esterni.



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti _ N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

PROMEMORIA PER L'ESECUZIONE DELLA PROVA DI EVACUAZIONE PERIODICA



Il Piano di Emergenza ed Evacuazione:

Serve a prendere le giuste decisioni in caso di emergenza al fine di proteggere la vita umana e salvaguardare i beni immobili e l'ambiente esterno.

Ha lo scopo di minimizzare i danni alle persone, al patrimonio aziendale e alla attività lavorativa, nel caso si verifichi un incidente che possa creare una situazione di pericolo all'interno dell'unità produttiva.

Vi sono descritte le azioni che ogni persona deve compiere per una rapida evacuazione verso il punto di raccolta.

Inoltre contiene in dettaglio:

- a) le azioni che i lavoratori devono mettere in atto in caso di incendio;
- b) le procedure per l'evacuazione del luogo di lavoro che devono essere attuate dai lavoratori e dalle altre persone presenti;
- c) le disposizioni per chiedere l'intervento dei vigili del fuoco e per fornire le necessarie informazioni al loro arrivo;
- d) specifiche misure per assistere le persone disabili.



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedititommaseo.edu.it

Premessa

Ogni anno scolastico, nel rispetto della vigente normativa antincendio e sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, la DS deve organizzare almeno 2 simulazioni di emergenza, con le relative prove di evacuazione dei locali della scuola.

Lo scopo di tali prove è quello:

- di verificare l'efficienza delle vie di esodo,
- di cronometrare i tempi di uscita, di percorrenza dalla scuola al punto di raccolta,
- di verificare il rispetto delle procedure e norme comportamentali da parte di tutti gli interessati e riscontrare gli eventuali problemi al fine di migliorare la sicurezza scolastica,
- informare, formare, ed addestrare tutti gli occupanti sulle procedure da adottare in caso di emergenza interna o esterna che dovesse verificarsi a scuola,
- saper gestire correttamente le emergenze qualora dovessero verificarsi a scuola e allertare tempestivamente i soccorsi esterni.

A inizio anno scolastico il DS deve verificare la presenza di tutta la documentazione per la gestione delle emergenze ed evacuazione.

Deve essere verificato il Piano di emergenza ed evacuazione e primo soccorso presente a scuola, verificate le procedure descritte, la validità dei numeri telefonici utili.

In ciascuna aula e in ogni laboratorio e palestra sono stati predisposti ed affissi:

- l'elenco degli alunni della classe (o, per i laboratori o palestra l'elenco degli alunni di tutte le classi che l'utilizzano);
- il modulo per nomina alunni aprifila, chiudifila e aiuto disabili;
- il modulo di ricognizione da compilare in caso di evacuazione dell'edificio.
- la planimetria con indicato il percorso di esodo

La scuola deve avere i numeri telefonici dei genitori/tutori da allertare in caso di emergenza.

Nei corridoi, in portineria devono essere presenti planimetrie di orientamento e idonea cartellonistica di evacuazione

Giornalmente le vie di esodo dovranno essere verificate, tenute libere e sgombre e le porte dovranno essere sempre libere, sgombre, praticabili e fruibili.

In caso di emergenza non si possono utilizzare gli ascensori e idonei cartelli ne debbono segnalare il divieto di utilizzo in caso di emergenza e incendio.

Qualsiasi anomalia riscontrata andrà segnalata tempestivamente alla Direzione dell'Istituto.

AZIONI PRELIMINARI ALLE PROVE DI EVACUAZIONE

Ai docenti Coordinatori di classe a inizio anno scolastico sono affidate le seguenti azioni propedeutiche:

- controllare la presenza della modulistica per l'emergenza da utilizzare in caso di evacuazione;
- leggere con chiarezza e attenzione, assieme agli allievi, i comportamenti da seguire in caso di emergenza e di evacuazione;
- individuare materialmente con gli studenti le vie di esodo, il punto di raccolta esterno (luogo sicuro) previsti nel piano di evacuazione, utilizzando sempre l'apposita cartellonistica presente in ogni aula e lungo i corridoi di piano (le vie d'esodo cambiano da aula ad aula);
- segnalare la eventuale mancanza della cartellonistica ai responsabili di plesso;
- analizzare con gli allievi il contenuto dei moduli di evacuazione, sensibilizzando gli stessi al ruolo di aprifila, chiudifila e aiuto disabili;
- individuare i due aprifila (i primi due allievi più vicini all'uscita e trascrivere il nome sull'apposito modulo, chiarendo con gli allievi che in sostituzione degli aprifila nominati eventualmente assenti, svolgeranno comunque tale compito i due allievi più vicini all'uscita);
- individuare i due chiudifila i due allievi più lontani dall'uscita e trascrivere il nome sul modulo, chiarendo con gli allievi che in sostituzione dei chiudifila nominati eventualmente assenti, svolgeranno comunque tale compito i due allievi più lontani dall'uscita.
- individuare i due aiuto disabili (i due allievi che si rendono disponibili a coprire tale ruolo) e trascrivere il nome sul modulo, chiarendo con gli allievi che in sostituzione dei due aiuto disabili nominati eventualmente assenti, svolgeranno comunque tale compito due allievi che si renderanno disponibili al momento.



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

RUOLI E COMPITI DURANTE LE PROVE DI EVACUAZIONE

INSEGNANTI PRESENTI DURANTE LE PROVE DI EVACUAZIONE IN CLASSE

L'evacuazione inizierà con il segnale convenzionale di avvertimento concordato.

Gli insegnanti in classe dovranno:

- verificare attentamente la via d'esodo da percorrere dalla classe fino al punto di raccolta indicato nel cartello presente sulla porta dell' aula/laboratorio/palestra in cui si trova con la classe;
- il docente dovrà prendere con sé il registro di classe o il fascicolo all'interno del quale è presente il "modulo di evacuazione", l'elenco degli alunni e una penna poiché questo va compilato da parte del docente in servizio al momento dell'evacuazione o, in sua assenza, dal personale collaboratore scolastico in vigilanza quando arriverà nel punto di raccolta dopo l'appello;
- il docente dovrà cercare di velocizzare le operazioni d'esodo degli alunni in classe nonché organizzate con gli alunni apri fila e chiudi fila;
- Ogni insegnante ha il compito di controllare l'uscita ordinata dalla propria classe ed esce per ultimo ed accompagna gli alunni dalla classe fino al punto di raccolta;
- una volta usciti dall'aula l'insegnante deve chiudere la porta dell'aula (è il segnale convenzionale che all'interno non c'è più nessuno) assieme al chiudifila;
- non deve correre, gridare, creare panico, ma cercare di far camminare la classe in modo spedito, in modo tale da uscire entro 3 minuti percorrendo le vie di esodo predefinite fino al punto di raccolta;
- l'insegnante fa allontanare gli alunni con celerità dalle uscite e dalle scale dei fabbricati, nonché dalle vie di possibile utilizzo da parte dei mezzi di soccorsi, per non intralciare l'esodo stesso;
- l'insegnante fa stazionare la classe dove vi sono i cartelli "punto di raccolta" che indicano il luogo sicuro ove far sostare gli alunni;
- l'insegnante fa l'appello;
- l'insegnante compila il "modulo di evacuazione" in tutte le sue parti segnalando anche problematiche emerse durante la prova di evacuazione;
- l'insegnante consegna il modulo compilato al coordinatore per la sicurezza di sede che successivamente lo consegnerà alla RSPP la Dott.ssa Arch. Favaretto Gloriana _mobile 349 4747983.
- l'insegnante ad emergenza o prova finita, comunicata dal coordinatore di sede per la sicurezza e con calma fa rientrare la classe dall'ingresso principale e non dalle vie d'esodo e riprendere la normale attività scolastica.

GLI ALUNNI APRI-FILA E CHIDI-FILA

All'ordine di evacuazione dell'edificio gli apri fila e chiudi fila di ciascuna classe:

- mantengono la calma, seguono le procedure stabilite e le istruzioni del docente;
- gli Apri-fila devono seguire la via di fuga stabilita, guidando i compagni alla propria area di raccolta;
- i Chiudi-fila hanno il compito di verificare da ultimi la completa assenza di compagni nella classe evacuata e di chiudere la porta (una porta chiusa è segnale di classe vuota) assieme all'insegnante.

CLASSE

Gli alunni, dal momento del segnale di evacuazione, devono:

- interrompere tutte le normali attività che stanno svolgendo nel momento in cui viene udito il segnale di allarme-evacuazione;
- lasciare gli oggetti personali dove si trovano in aula; qualora siano nell'aula di informatica arrestare il PC su cui stanno lavorando se possibile;
- mantenere la calma, non spingersi, non correre, non urlare;
- uscire ordinatamente incolonnandosi dietro gli Apri-fila;
- procedere in fila indiana tenendosi con una mano sulla spalla di chi precede;
- rispettare le precedenza derivanti dalle priorità dell'evacuazione;
- gli studenti di ogni classe si dispongono ordinatamente ed escono seguendo l'ordine dei banchi dalle porte finestre di ciascuna aula;
- seguire le vie di fuga indicate fino al punto di raccolta;
- raggiungere l'area di raccolta assegnata;
- stazionare nel luogo di raccolta e attendere ulteriori ordini o disposizioni dal nucleo operativo.



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369_Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276_Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedittommaseo.edu.it

- In caso di **incendio** ricordarsi di:

- camminare chinati e di respirare tramite un fazzoletto, preferibilmente bagnato, nel caso vi sia presenza di fumo lungo il percorso di fuga;
- se i corridoi e le vie di fuga non sono percorribili o sono invasi dal fumo, non uscire dalla classe, sigillare ogni fessura della porta, mediante abiti bagnati;
- segnalare la propria presenza dalle finestre.

In caso di emergenza sismica:

Gli studenti devono:

(se si trovano in un luogo chiuso): -mantenere la calma; - non precipitarsi fuori; - restare in classe e riparati sotto il banco o sotto l'architrave della porta vicino ai muri portanti; - allontanarsi dalle finestre, dalle porte e dagli armadi perché cadendo potrebbero ferire.

(se si trovano fuori dell'aula): - rientrare nella propria classe o in quella più vicina; -dopo il terremoto, all'ordine di evacuazione, abbandonare l'edificio e ricongiungersi agli altri compagni di classe nella zona di raccolta assegnata.

(se si trovano all'aperto): -allontanarsi dall'edificio, dagli alberi, dai lampioni e dalle linee elettriche perché potrebbero cadere e ferire; -cercare un posto dove non vi è nulla al di sopra; se non lo si trova, cercare riparo sotto qualcosa di sicuro, come una panchina; -non avvicinarsi ad animali spaventati.

In caso di emergenza **pernube tossica** è indispensabile conoscere la durata del rilascio, ed evacuare solo in caso di effettiva necessità su disposizione della Prefettura. Il personale della scuola è tenuto al rispetto di tutte le norme di sicurezza, a salvaguardare l'incolumità degli alunni, in caso di nube tossica o di emergenza che comporti obbligo di rimanere in ambienti confinati il personale è tenuto ad assumere e far assumere agli alunni tutte le misure di autoprotezione conosciute e sperimentate durante le esercitazioni.

Gli studenti devono chiudere le finestre, tutti i sistemi di ventilazione, le prese d'aria presenti in classe, assegnare agli studenti compiti specifici per la preparazione della tenuta dell'aula, come sigillare gli interstizi con stracci bagnati; mantenersi in continuo contatto con il coordinatore e la Prefettura attendendo disposizioni sull'eventuale evacuazione qualora necessaria, stendersi a terra tenere uno straccio bagnato sul naso

PERSONALE ATA

Per i collaboratori scolastici ai piani/corridoi e addetti antincendio secondo l'incarico ricevuto dovrà:

- il personale preposto incaricato per ciascuna sede dovrà aprire le porte, portoni cancelli qualora questi debbano essere aperti per permettere l'esodo degli alunni,

- il personale preposto incaricato dovrà disattivare l'alimentazione elettrica e il generatore di calore ovvero emesso il segnale di evacuazione, l'incaricato del plesso, dovrà interrompere la corrente elettrica agendo sull'interruttore elettrico generale.

Mentre i tecnici designati dalla Città Metropolitana disattivano i generatori termici e l'alimentazione del gas metano.

Una volta emesso il segnale di evacuazione gli ausiliari ai singoli piani e nei vari plessi favoriranno l'esodo ordinato degli studenti.

Gli ausiliari e il personale escono solo dopo l'avvenuta evacuazione degli studenti e dopo aver controllato che non ci siano persone nei bagni o in altri locali di servizio.

Partendo dalle aree più lontane dalle uscite di sicurezza, dovrà essere verificata l'assenza di tutti gli alunni nei locali comuni non direttamente presidiati (servizi igienici, laboratori, terrazze, scale secondarie, biblioteca, ecc., locali non di uso frequente ma di competenza del personale ATA per la sorveglianza);

- in presenza di ascensore, verificare l'assenza di persone e/o altri al suo interno e impedirne l'utilizzo;

- successivamente uscire dalle vie di esodo, aspettando eventualmente l'ultima classe e comunicare al responsabile della sicurezza a voce: - l'evacuazione terminata sulla via d'esodo; - la non presenza di persone sulla via d'esodo;

- il tempo occorso per l'evacuazione della via d'esodo;

- tenersi poi a disposizione del coordinatore di sede per la sicurezza

Il personale ATA e di segreteria secondo incarico ricevuto dovrà:

- avvertire gli utenti che è in atto una evacuazione;

- verificare l'uscita di tutto il personale di segreteria ed altri presenti nella zona uffici

- controllare che in tutti gli uffici ed i servizi igienici non vi sia nessuno;

- adempiere agli incarichi ricevuti;

- tenersi a disposizione del coordinatore di sede per la sicurezza

- compilare all'esterno il modulo di evacuazione e consegnarlo al coordinatore per la sicurezza di sede



Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti _ N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

ALLEGATO 6 TECNICHE DI TRASPORTO

TRASPORTO DA PARTE DI UNA PERSONA

Il sollevamento in braccio è il metodo preferito da impiegare per il trasporto di una persona quando non ha forza nelle gambe, ma è pur sempre collaborante.

È questo un trasporto sicuro se il **trasportato pesa molto meno di chi lo trasporta**.

In quest'ultima circostanza è necessario **far collaborare il trasportato**, invitandolo a porre il **braccio attorno al collo del soccorritore**, in modo da alleggerire il peso scaricato sulle braccia.



TRASPORTO CON DUE PERSONE

È questa una tecnica che può ritenersi valida nel caso sia necessario movimentare una persona che non può utilizzare gli arti inferiori, ma che in ogni caso è collaborante.

Le modalità sono le seguenti:

- due operatori si pongono a fianco della persona da trasportare;
- ne afferrano le braccia e le avvolgono attorno alle loro spalle;
- afferrano l'avambraccio del partner;
- uniscono le braccia sotto le ginocchia della persona da soccorrere ed uno afferra il polso del partner;
- entrambe le persone devono piegarsi verso l'interno vicino al trasportato e sollevarlo coordinando tra loro le azioni di sollevamento in modo da non far gravare in modo asimmetrico il carico su uno dei soccorritori;
- dopo aver sollevato la persona da soccorrere e cominciato il movimento di trasporto è necessario effettuare una leggera pressione sulla parte superiore del corpo del trasportato in modo che lo stesso si mantenga il più verticale possibile sgravando, in tal modo, parte del peso dalle braccia dei soccorritori.





Istituto d'Istruzione Superiore "G.B. Benedetti - N. Tommaseo"

C.F. 94050340275 C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" C.M. VEPS02601E

Castello 2835_30122 Venezia tel 041 5225369 _Fax 041 5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello 2858_30122 Venezia Tel. 041 5225276 _Fax 041 5212627

e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC: VEIS026004@pec.istruzione.it www.liceobenedettitommaseo.edu.it

TRASPORTO A DUE IN PERCORSI STRETTI

Talvolta il passaggio da attraversare è talmente stretto che due persone affiancate non possono passare, in tal caso si raccomanda la tecnica di trasporto illustrata.

Il soccorritore posteriore avrà attuato una presa crociata, mentre quello anteriore sosterrà la persona tra il ginocchio ed i glutei.

È comunque una tecnica da attuare con molta prudenza, in quanto il capo reclinato può creare difficoltà respiratorie, infatti la parziale occlusione delle vie aeree determina una posizione critica del trasportato. È bene, quindi, utilizzare questo trasporto solo limitatamente ai passaggi critici.



TRASPORTO A STRISCIAMENTO

Nel caso in cui il soccorritore disponga di poche forze residue, la tecnica del trasporto per strisciamento gli permette di scaricare sul pavimento gran parte del peso del trasportato. A questa condizione va aggiunto l'indubbio vantaggio di poter attraversare anche passaggi assai stretti e bassi.

