



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "BENEDETTI-TOMMASEO"

c.f. 94050340275 - c.m. VEIS026004

Castello n. 2835 - Cap.30122 VENEZIA Tel.041.5225369 (S. Giustina) - Tel. 041-5225276 (P. Martinengo)
e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC : VEIS026004@pec.istruzione.it sito: www.liceobenedettitommaseo.edu.it
Codice univoco dell'ufficio: **UFG655**

Circolare n. 535 dell'a.s. 2025-2026

Venezia, 11 maggio 2026

Agli studenti della 4BL
Alle loro famiglie
Ai Docenti
Ai Collaboratori scolastici
Alla DSGA

Oggetto: Uscita Didattica a Ferrara

Si comunica che in data 27 Maggio 2026 la classe 4BL si recherà a Ferrara, accompagnata dai docenti Saccomanno, Pagliaro e Lazzari.

Il programma dell'uscita prevede:

- Ritrovo degli studenti e dei docenti accompagnatori all'ingresso della stazione ferroviaria di Venezia Santa Lucia alle ore 7:25, per poi partire per Ferrara alle ore 7:40 con il treno RV 3965, il cui arrivo è previsto a Ferrara alle ore 9:03;
- Visita guidata del Castello Estense;
- Pranzo Libero,
- Visita a piedi per il centro storico della città (Cattedrale, Palazzo dei Diamanti, Via delle Volte);
- Ritorno da Ferrara alle ore 16:43 con il treno RV 3984, con arrivo a Venezia Santa Lucia alle ore 18:20.

Dopo l'arrivo alla stazione di Venezia, gli studenti raggiungeranno in autonomia le proprie abitazioni.

La quota di partecipazione per lo spostamento in treno è di euro 30.

Per procedere al pagamento:

1. Nel portale PagoPA accessibile dal sito di Istituto, selezionare la voce "Effettua un pagamento al nostro istituto con PagoPA" e inserire il proprio indirizzo e-mail
2. Nella e-mail di verifica ricevuta, cliccare su "qui" per procedere
3. Nella pagina di PagoPA, selezionare la voce "Pagamento in assenza di avviso PagoPA"
4. Compilare la pagina dei pagamenti inserendo: Ente creditore: 'Istituto Superiore Benedetti Tommaseo' (precompilato) Unità Beneficiaria: 'UFFICIO DSGA'; Codice tributo: 'QUOTA USCITA DIDATTICA A FERRARA 27 MAGGIO'; Importo Versamento: euro 30,00 Data Scadenza: 19/05/26 Causale: "quota uscita didattica Ferrara 27 maggio"

5. Stampare la ricevuta di pagamento. L'attestazione cartacea di pagamento va consegnata al prof. Saccomanno entro il 19/06/26.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Marco Vianello

*documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa*

connessa