

ISTRUZIONI INSERIMENTO PROGRAMMAZIONE EDUCATIVO-DIDATTICA DEL DOCENTE

didUP ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "BENEDETTI" GUIDO.ROSSI.SG27729

Menù

- Home
- Registro
- Scrutini
- Didattica
- Bacheca
- Messaggi da leggere
- Gestione Bacheca
- Comunicazioni
- Orario
- Stampe
- Servizi Personale
- Strumenti
- Accedi a bSmart
- Logout

Gestione Bacheca Anno Scolastico: 2022/2023 Aggiungi

Ordina messaggi per: Data

DATA	CATEGORIA	ATARI	VISIBL...	AZIONI
------	-----------	-------	-----------	--------

Per inserire una Nuova Programmazione Didattica è necessario procedere come segue:

1. Dal **"Menù Principale"** cliccare su **"Bacheca"** e poi su **"Gestione Bacheca"**
2. Entrati nella scheda **"Gestione Bacheca"** cliccare in alto a destra su **"Aggiungi"**

didUP ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "BENEDETTI TOMMASEO" .SG27729

Menù

- Home
- Registro
- Scrutini
- Didattica
- Bacheca
- Messaggi da leggere
- Gestione Bacheca
- Comunicazioni
- Orario
- Stampe
- Servizi Personale
- Strumenti
- Accedi a bSmart
- Logout

Bacheca Salva

Dettaglio Allegati Destinatari

Data: 29/10/2022

Disponibile fino al: 31/08/2023

Descrizione: Programmazione educativo-didattica del docente Inglese 5A

Numero documento:

Uri:

Categoria: PROGRAMMAZIONI DOC 22-23

☒ Visibile

☐ Richiesta Adesione entro il gg/mm/aaaa

3. A questo punto apparsa la scheda **"Bacheca"** sarà necessario compilare le 3 schede che caratterizzano l'inserimento di un documento in bacheca
4. Nella scheda **"Dettaglio"** compilare i campi vuoti nel seguente modo:
 - **Data** 29/10/2022
 - **Disponibile fino al** 31/08/2023
 - **Descrizione** Programmazione educativo-didattica del docente Materia e Classe (vedi esempio evidenziato nell'immagine a fianco)
 - **Categoria** dal menù a tendina selezionare "PROGRAMMAZIONI DOC 22-23"
 - Selezionare **"Visibile"** nel caso non lo fosse
5. Infine cliccare su **"Salva"** in alto a destra

6. Nella scheda **“Allegati”** cliccare su **“Aggiungi”** e compilare i campi vuoti della relativa scheda **“Allegato Messaggio Bacheca”** come segue:
 - **File:** cliccare su **“Sfoglia”** per inserire l’allegato della programmazione individuale in formato PDF; il file prima di essere allegato dovrà essere nominato nel seguente modo: indirizzo (Scientifico /Sc. applicate/Linguistico/Sc.umane)-Materia-Classe-A.S.-Cognome Docente; Es: **Scientifico-Inglese-5A-2022-23-Rossi.pdf**
 - **Descrizione** Programmazione individuale Materia e Classe (Es. Programmazione individuale Inglese 5A)
7. Infine Cliccare su **“Conferma”** in alto a destra.

8. Nella scheda **“Destinatari”** procedere come segue:
 - Selezionare **“Genitori, Docenti o Alunni”**
 - In **“Classi a cui destinare il messaggio”** selezionare **“Classi singole”** e cliccando sul tasto **“Scegli”** spuntare la classe destinataria e cliccare su **“Conferma”** in alto a destra, vedi immagine sottostante

- In **“Ulteriori destinatari del messaggio per le classi selezionate”** spuntare **“Genitori”, “Alunni” e “Docenti”**
9. A questo punto per salvare le modifiche apportate alla scheda **“Destinatari”** cliccare su **“Salva”** in alto a destra.

Se tutto è andato a buon fine in “**Gestione Bacheca**” troveremo la Programmazione che abbiamo appena inserito (Vedi immagine sottostante)


ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "BENEDETTI TOMMASEO"

Menù

- Home
- Registro
- Scrutini
- Didattica
- Bacheca
 - Messaggi da leggere
 - Gestione Bacheca**
 - Comunicazioni
 - Orario

Gestione Bacheca

[? ?](#) GUIDO.ROSSI.SG27729

Gestione categorie
Anno Scolastico: 2022/2023
Aggiungi

Ordina messaggi per:

☒ Data
 ☐ Categoria
 ☐ Messaggio
 ☐ Inserimento
 ☐ Documento

DATA	CATEGORIA	NUM.D...	MESSAGGIO	SCADEN...	FILE	URL	AUTORE	DESTINATARI	VISIBILE	AZIONI
22/10/2021	PROGRAMMAZIONI		Programmazione educativo-didattica del docente Inglese SA	31/08/2023	1		Prof.	Genitori, Alunni, (SA ISTITUTO MAGISTRALE ST. "N. TOMMASEO"), Docenti	Sì	Apri
	DOC 22-23						GUIDO ROSSI			