



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "BENEDETTI-TOMMASEO"

c.f. 94050340275 - c.m. VEIS026004

Castello n. 2835 - Cap.30122 VENEZIA Tel.041.5225369 (S. Giustina) - Tel. 041-5225276 (P. Martinengo)
e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC : VEIS026004@pec.istruzione.it sito: www.liceobenedettitommaseo.edu.it
Codice univoco dell'ufficio: UFG655

Patto Formativo - Percorsi per Competenze Trasversali e Orientamento

Patto Formativo che impegna lo Studente nello svolgimento dei PCTO

Il/la sottoscritto/a:

- Cognome:
- Nome:

Nato/a a:

- Città:

il:

- gg/mm/aaaa:

frequentante l'IIS Benedetti-Tommaseo, Classe:

- Anno di corso:
- Sezione:

in procinto di frequentare Percorsi per Competenze Trasversali e Orientamento nel periodo compreso tra il corrente anno scolastico e la conclusione del ciclo di studi, fino a completamento del monte ore previsto, presso le strutture ospitanti convenzionate con l'IIS Benedetti-Tommaseo, DICHIARA di essere consapevole che le attività in contesto lavorativo previste dal Progetto Formativo:

- non costituiscono rapporto di lavoro, non prevedono compensi o indennizzi, né la loro continuazione, una volta concluse;
- esigono la frequenza secondo i tempi indicati, essendo curricolari;
- sono coperte – esclusivamente per quanto concerne tali attività - da assicurazione INAIL contro gli infortuni e da assicurazione sulla responsabilità civile;
- possono essere sospese se si verificano episodi di particolare gravità;



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "BENEDETTI-TOMMASEO"

c.f. 94050340275 - c.m. VEIS026004

Castello n. 2835 - Cap.30122 VENEZIA Tel.041.5225369 (S. Giustina) - Tel. 041-5225276 (P. Martinengo)
e-mail: VEIS026004@istruzione.it PEC : VEIS026004@pec.istruzione.it sito: www.liceobenedettitommaseo.edu.it
Codice univoco dell'ufficio: UFG655

SI IMPEGNA:

- a svolgere le attività del Progetto Formativo e a conseguire i risultati previsti;
- a raggiungere autonomamente la sede della struttura ospitante;
- a rispettare gli orari stabiliti, compilando l'apposito registro di presenza;
- a rispettare le norme sulla sicurezza, prestando attenzione ai rischi specifici della struttura ospitante che gli saranno illustrati dal Tutor Aziendale;
- a rispettare i regolamenti interni della struttura ospitante e le regole di comportamento che gli saranno illustrate dal Tutor Aziendale;
- a mantenere la riservatezza sulle informazioni acquisite nel contesto di lavoro;
- a comportarsi in modo rispettoso verso tutte le persone che incontrerà presso la struttura ospitante;
- a rivolgersi ai tutor interno ed esterno per qualsiasi esigenza e a seguire le loro indicazioni;
- a segnalare tempestivamente le proprie assenze al Tutor di Classe e al Tutor Aziendale;
- a giustificare le assenze secondo le modalità indicate dall'Istituzione scolastica;
- a confermare preventivamente al Tutor di Classe date e orario delle trasferte all'esterno della sede della struttura ospitante previste dal Progetto Formativo.

Data e luogo:

.....
Firma dello/la Studente/ssa

Il/la sottoscritto/a:

- Cognome:
- Nome:

esercente la patria potestà nei confronti di:

- Studente/ssa:

DICHIARA di aver preso visione del Percorso e del Patto Formativo e di autorizzarlo/la a partecipare alle attività previste lo/la studente/ssa

Data e luogo:

.....
Firma dell'esercente la patria potestà:

.....