



## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "BENEDETTI-TOMMASEO"

C. F. 94050340275 - C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" – C.M. VEPS02601E

Castello n. 2835 - Cap.30122 VENEZIA Tel.041.5225369 - Fax 041.5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" – C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello, n. 2858 – 30122 Venezia - Tel. 041-5225276 – Fax 041-5212627

e-mail: [VEIS026004@istruzione.it](mailto:VEIS026004@istruzione.it) PEC : [VEIS026004@pec.istruzione.it](mailto:VEIS026004@pec.istruzione.it) sito: [www.liceobenedettitommaseo.edu.it](http://www.liceobenedettitommaseo.edu.it)

Codice univoco dell'ufficio: UFG655 - Codice I.P.A.: istsc\_veps01000x

## TARIFFARIO ECDL A.S. 2020/2021

Di seguito vengono riportati le tariffe ICDL applicate dal nostro Test Center:

CANDIDATI INTERNI	
Skills Card	80 €
Un Esame	22 €
Un Corso di 8 ore	30 €
Esame Full Standard Update	60€

CANDIDATI ESTERNI	
Skills Card	90 €
Un Esame	25 €
Un Corso	50 €
Esame Full Standard Update	60€

Tutti gli importi per l'acquisto delle Skills Card, esami, corsi dovranno essere effettuati tramite **PagoPA** (l'accesso si effettua dal nostro sito <https://www.liceobenedettitommaseo.edu.it/>)

Il manuale per effettuare i versamenti è disponibile nel sito nell'area riservata ai pagamenti **PagoPa**.

### Documentazione da presentare per richiedere la Skills Card:

- 1) Modulo richiesta Skills Card (compilata in ogni sua parte);
- 2) Copia versamento in PagoPA che attesti l'avvenuto pagamento;
- 3) Modulo SC04 - Domanda di certificazione ICDL Full Standard;
- 4) Fotocopia di un documento di identità valido.

I candidati che vogliono conseguire il Certificato "NUOVA ICDL" seguendo il percorso Full Standard devono sottoscrivere la "Domanda di Certificazione ICDL Full Standard" in cui si dichiara di aver letto, compreso e accettato integralmente quanto contenuto nei seguenti documenti:

- a) SC05 - Diritti e doveri del candidato;
- b) SC02 - Regolamento certificazione delle competenze digitali.

La gestione della Domanda di Certificazione in forma cartacea è necessaria per i soli minorenni ed implica la firma del genitore. Il Candidato maggiorenne invece può sottoscrivere la suddetta domanda in forma digitale prima di iniziare uno dei sette esami, direttamente dalla "postazione studente", selezionando l'opzione "Presta il consenso". Tutti i moduli menzionati in questo articolo sono disponibili nell'area riservata ICDL del sito Internet dell'Istituto.

### **Documentazione da presentare per iscriversi agli esami o ai corsi:**

- 1) Modulo iscrizione esame/corsi (compilato in ogni sua parte);
- 2) Ricevuta di avvenuto pagamento (modulo scaricabile da PagoPA)

### **Per Consegnare la modulistica:**

- 1) **Skills Card:** consegnare la documentazione all'Assistente Tecnico Olante Enrichetta nel laboratorio di fisica sito al secondo piano Santa Giustina (dal lunedì al venerdì durante l'orario degli intervalli) in assenza dell'Assistente Tecnico rivolgersi alla Prof.ssa Cosima Bonivento in laboratorio di informatica, sempre durante gli intervalli o inviare il tutto via mail:  
a: [esamiecdl@benedettitommaseo.org](mailto:esamiecdl@benedettitommaseo.org)
- 2) **Iscrizione esami:** depositare la richiesta con il relativo versamento nell' apposita cassetta situata fuori dal Laboratorio di fisica o inviare il tutto via e-mail  
a: [esamiecdl@benedettitommaseo.org](mailto:esamiecdl@benedettitommaseo.org)
- 3) **Iscrizione corsi:** inviare la richiesta con il relativo versamento  
a: [esamiecdl@benedettitommaseo.org](mailto:esamiecdl@benedettitommaseo.org)
- 4) **Iscrizione esame Full Standard Update:** inviare la richiesta con il relativo versamento  
Il modulo per la richiesta è SC 04-R disponibile nel nostro sito

