

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "BENEDETTI-TOMMASEO"

C. F. 94050340275 - C.M. VEIS026004

Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" – C.M. VEPS02601E

Sestiere Castello, n° 2835 – 30122 Venezia - Tel. 041-5225369 - Fax 041-5230818

Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "N. Tommaseo" – C.M. VEPM02601G

Sestiere Castello, n° 2858 – 30122 Venezia - Tel. 041-5225276 – Fax 041-5212627

e-mail : VEIS026004@istruzione.it PEC : VEIS026004@pec.istruzione.it sito internet : www.liceobenedetti.it

Regolamento "Visite guidate e viaggi di istruzione"

I docenti che intendono effettuare con le proprie classi visite guidate o viaggi di istruzione sono invitati a prendere visione della normativa vigente e a rispettare scadenze e modalità previste. In particolare si richiamano le seguenti disposizioni:

- **Visite guidate nell'ambito del Comune.**

Per realizzare visite guidate nell'ambito del Comune di Venezia - anche se esse impegnano soltanto una parte delle ore di lezione della giornata – si deve presentare richiesta di autorizzazione al Dirigente Scolastico su apposito stampato almeno sette giorni prima della data di effettuazione.

- **Visite guidate fuori Comune.**

Le proposte devono essere presentate su apposito stampato dall'insegnante responsabile dell'organizzazione almeno 10 giorni prima della data di effettuazione.

E' necessario acquisire preventivamente le autorizzazioni dei genitori, che vanno allegate alla proposta.

L'autorizzazione spetta al Dirigente Scolastico, per delega del Consiglio d'Istituto.

- **Viaggi d'istruzione.**

Le proposte di massima devono essere approvate dai Consigli di classe nell'ambito della programmazione delle attività didattiche (Consigli di novembre); le proposte definitive devono essere presentate almeno 40 giorni prima della data di effettuazione.

I viaggi devono essere organizzati preferibilmente per almeno due classi, possibilmente parallele e devono coinvolgere almeno i 2/3 degli alunni per classe.

Il tetto di spesa pro capite è fissato in euro 450,00.

L'autorizzazione spetta al Consiglio d'Istituto.

- **Disposizioni comuni**

Accompagnatori: per le visite guidate all'interno del Comune è sufficiente un accompagnatore per classe; per i viaggi fuori sede gli accompagnatori devono essere almeno uno ogni 15 studenti.

Organizzazione tecnica: Per ragioni amministrative l'organizzazione tecnica dei viaggi (richiesta di preventivi, atti di impegno con ditte di trasporti e agenzie turistiche, ecc.) deve avvenire esclusivamente attraverso i canali ufficiali della scuola.

Documentazione

Per ogni tipo di visita o viaggio sono stati predisposti degli stampati che devono essere compilati in ogni loro parte e riconsegnati corredati della documentazione necessaria (autorizzazioni dei genitori, ricevute di versamento delle quote a carico degli alunni, ecc.) a cura dell'insegnante che promuove l'iniziativa e che se ne assume la responsabilità.

Si fa presente che per delibera del Consiglio di Istituto le proposte incomplete non potranno essere accettate.

Si sottolinea che i viaggi di istruzione devono autofinanziarsi e configurarsi come partita di giro nel programma annuale dell'Istituto